



VEJLEDNING OM KONTROLIND- SATSER PÅ VETERINÆROMRÅ- DET

(Kontrolindsatsvejledningen)



Indhold

1.	Vejledning om kontrolindsatser på veterinærområdet	1
1.1.	Kontrolkoncept på veterinærområdet	1
1.2.	Anvendelse af "Vejledning om kontrolindsatser på veterinærområdet"	1
1.3.	Begreber og definitioner i Vejledning om kontrolindsatser på veterinærområdet	1
1.4.	Kontrolhjulet med de tre kontrolkategorier og otte kontrolindsatser.....	2
1.5.	Kontroltype og kontrolundertype	4
1.6.	Proces for årlig planlægning af de otte kontrolindsatser	4
2.	Indholdet i kontrollen på veterinærområdet	5
2.1.	Standardkontrol.....	5
2.2.	Målrettet kontrol.....	5
2.3.	Hvornår kommer Styrelsen på uanmeldt, anmeldt, "varslet dyrevelfærd" eller varslet kontrolbesøg...	5
2.3.1.	Uanmeldt kontrol	6
2.3.2.	Anmeldt kontrol og "varslet dyrevelfærd"	6
2.3.2.	Varslet kontrol	7
3.	Autorisation, godkendelse og registrering	8
3.1.	Formål med autorisation, godkendelse og registrering	8
3.2.	Målgruppe for autorisation, godkendelse og registrering	9
3.3.	Håndtering af ulovligt startede kontrolobjekter	9
3.4.	Autorisations og godkendelsesbesøg og første kontrolbesøg efter registrering sker på baggrund af en ansøgning fra virksomheden	10
3.5.	Kontrollens indhold ved autorisation, godkendelse og registrering	10
3.6.	Frist for autorisation, godkendelse og registrering.	10
3.7.	Samkøring af autorisation, godkendelse og registrering med øvrige kontrolindsatser	11
3.8.	Dokumentation af autorisation, godkendelse og registrering	11
4.	Rekvireret basiskontrol.....	12
4.1.	Formål med rekvireret basiskontrol	12
4.2.	Målgruppe for rekvireret basiskontrol	12
4.3.	Kontrollen er bestilt ved rekvireret basiskontrol	12
4.4.	Kontrollens indhold ved rekvireret basiskontrol	12
4.5.	Frist for rekvireret basiskontrol.....	13
4.6.	Samkøring af rekvireret basiskontrol med øvrige kontrolindsatser	13
4.7.	Dokumentation af rekvireret basiskontrol	13
5.	Frekvensbaseret basiskontrol.....	14



5.1.	Formål med frekvensbaseret basiskontrol	14
5.2.	Målgruppe for frekvensbaseret basiskontrol	14
5.3.	Kontrollen er uanmeldt ved frekvensbaseret basiskontrol	14
5.4.	Planlagt frekvensbaseret basiskontrol (POK)	15
5.4.1.	POK for kontrolobjekter, der ændrer kontrolfrekvens i løbet af året	15
5.5.	Kontrollens indhold ved frekvensbaseret basiskontrol	15
5.6.	Samkøring af frekvensbaseret basiskontrol med øvrige kontrolindsatser	15
5.7.	Dokumentation af frekvensbaseret basiskontrol	15
6.	Stikprøvebaseret basiskontrol	16
6.1.	Formål med stikprøvebaseret basiskontrol	16
6.2.	Målgruppe for stikprøvebaseret basiskontrol	16
6.3.	Udpegning til stikprøvebaseret basiskontrol	16
6.4.	Udpegning til stikprøvebaseret basiskontrol (Særligt for transport af dyr)	17
6.4.1.	Stikprøvekontrol ved pålæsning og aflæsning	17
6.5.	Kontrollen er uanmeldt ved stikprøvebaseret basiskontrol	17
6.6.	Kontrollens indhold ved stikprøvebaseret basiskontrol	17
6.6.1.	For besætninger	17
6.7.	Kontrolplanlægning af stikprøvebaseret basiskontrol	17
6.8.	Samkøring af stikprøvebaseret basiskontrol med øvrige kontrolindsatser	17
6.9.	Samkøring af stikprøvebaseret basiskontrol (Særligt for transport af dyr)	18
6.10.	Dokumentation af stikprøvebaseret basiskontrol	18
7.	Kontrol efter anmeldelse	19
7.1.	Formål med kontrol efter anmeldelse	19
7.2.	Målgruppe for kontrol efter anmeldelse	19
7.3.	Typer af anmeldelser omfattet af kontrol efter anmeldelse	19
7.4.	Screening af anmeldelser	19
7.5.	Frist for kontrol efter anmeldelse	19
7.6.	Kontrollens indhold ved kontrol efter anmeldelse	19
7.7.	Kontrollen er uanmeldt ved kontrol efter anmeldelse	20
7.8.	Samkøring af kontrol efter anmeldelse med øvrige kontrolindsatser	20
7.9.	Dokumentation af kontrol efter anmeldelse	20
8.	Prioriteret indsats	21
8.1.	Kendetegn for prioriteret indsats	21
8.2.	Formål med prioriteret indsats	21



8.3.	Målgruppe for prioriteret indsats.....	21
8.4.	Emner for prioriteret indsats.....	21
8.5.	One-pager for prioriteret indsats	21
8.6.	Kontrollens indhold ved prioriteret indsats	22
8.7.	Vejledningens indhold ved prioriteret indsats	22
8.8.	Udpegning til prioriteret indsats	22
8.9.	Kontrollen er anmeldt eller uanmeldt ved prioriteret indsats.....	22
8.10.	Samkøring af prioriteret indsats med øvrige kontrolindsatser	22
8.11.	Dokumentation af prioriteret indsats.....	22
9.	Kampagnekontrol	23
9.1.	Formål med kampagnekontrol	23
9.2.	Målgruppe for kampagnekontrol	23
9.3.	Kontrollens indhold ved kampagnekontrol	23
9.4.	Kontrollen er uanmeldt ved kampagnekontrol	23
9.5.	Samkøring af kampagnekontrol med øvrige kontrolindsatser	23
9.6.	Dokumentation af kampagnekontrol	23
10.	■ Opfølgende kontrol efter anmærkninger	25
10.1.	Opfølgende kontrol efter anmærkninger generelt på veterinærområdet.....	25
10.1.1	Formål med en opfølgende kontroller efter anmærkninger	25
10.1.2	Målgruppe for opfølgende kontrol efter anmærkninger	25
10.1.3	Kontrollen er uanmeldt ved opfølgende kontrol efter anmærkninger	25
10.1.4	Kontrollens indhold ved opfølgende kontrol efter anmærkninger	25
10.1.5	Sanktionering på opfølgende kontrol efter anmærkning.....	25
10.1.6	Opfølgende kontrol gennemføres som fysiske kontrolbesøg	26
10.1.7	Frist for opfølgende kontrol	26
10.1.8	Samkøring af opfølgende kontrol med øvrige kontrolindsatser	26
10.1.9	Dokumentation af opfølgende kontrol.....	26
10.2.	Opfølgende kontrol efter anmærkninger på dyretransportområdet.....	26
10.2.1	Formål med opfølgende kontrol på dyretransportområdet	27
10.2.2	Målgruppe for opfølgende kontrol på dyretransportområdet	27
10.2.3	Kontrollen kan være anmeldt ved opfølgende kontrol på dyretransportområdet.....	27
10.2.4	Kontrollens indhold ved opfølgende kontrol på dyretransportområdet	27
10.2.5	Sanktioner på opfølgende kontrol efter anmærkning på dyretransportområdet	27
10.2.6	Opfølgende kontrol på dyretransportområdet gennemføres som fysiske kontrolbesøg	27



10.2.7	Frist for opfølgende kontrol på dyretransportområdet	28
10.2.8	Samkøring af opfølgende kontrol på dyretransportområdet med øvrige kontrolindsatser	28
10.2.9	Dokumentation af opfølgende kontrol på dyretransportområdet	28
11.	Fastsættelse af frekvenser.....	29
11.1.	Risikokarakterisering af ABP-virksomheder	29
11.1.1.	Kontrolfrekvenser	29
TABEL 11.1: INDELING AF KONTROLOBJEKTER I FEM RISIKOGRUPPER MED TILHØRENDE KONTROLFREKVENSN 11.1.2.		
	Risikokarakterisering for den enkelte virksomhed.....	29
11.2.	Risikokarakterisering af godkendte akvakulturvirksomheder.....	37
12.	Dyrevelfærdsmærket.....	38
13.	■Supervision af dyrlæger	39
13.1.	Formål med supervision af dyrlæger.....	39
13.2.	Målgruppe for supervision	39
13.3.	Supervisionens indhold	39
13.4.	Udpegning til supervision af dyrlæger.....	39
13.5.	Varslet kontrol af dyrlæger.....	39
13.6.	Samkøring af supervision med øvrige kontrolindsatser	39
13.7.	Dokumentation af supervision	39
14.	Brancher	40
14.1.	Formål.....	40
14.2.	Virksomhedsart fra CHR	40
14.3.	Legaliseringstype – autorisation, godkendelse, registrering eller tilladelse	40
14.4.	Oversigt over brancher	40
Bilag 1: Autorisation, godkendelse, registrering samt frekvenser for frekvensbaseret basiskontrol		
Bilag 2: Samkøring og dokumentation af kontrol.....		
Bilag 3: Retningslinjer for udskiftning af kontrolobjekter til stikprøvebaseret basiskontrol		



1. Vejledning om kontrolindsatser på veterinærområdet

Denne vejledning beskriver kontrolkonceptet på veterinærområdet. Kontrolkonceptet består af otte kontrolindsatser fordelt på tre kontrolkategorier. Hver af de otte kontrolindsatser er beskrevet i selvstændige kapitler, som også indeholder en beskrivelse af de tilhørende underindsatser.

■ Ved kontrolbesøg på veterinærområdet er det primært den veterinære lovgivning der kontrolleres, dog kan der i nogle tilfælde også blive kontrolleret foderregler eller fødevareregler i virksomheden, f.eks. prøveudtagning for indhold af PFAS i besætninger, med henblik på om dyrene kan slagtes til konsum. Kontrollen af disse regler er ikke medtaget i denne vejledning. ■

1.1. Kontrolkoncept på veterinærområdet

Kontrolkonceptet på veterinærområdet sætter rammerne for Styrelsen for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri (herefter Styrelsen) s kontrol af kontrolobjekter på veterinærområdet. Med rammerne menes kontrolindsatser, kontroltyper, kontrolundertyper, kontrolhyppighed, kontrolomfang m.v. De otte kontrolindsatser har hvert sit formål for kontrollen. Nogle af kontrolindsatserne er yderligere delt op i underindsatser.

Sanktionsprincipperne er beskrevet i [kontrolvejledningen](#).

Kontrolkonceptets otte kontrolindsatser danner tilsammen et helhedsorienteret og fleksibelt kontrolkoncept, hvor prioritering mellem indsatsen kan sikre, at Styrelsen målretter kontrollen mod aktuelle udfordringer og følger udviklingen i erhvervet.

Kontrolkonceptet er i høj grad risikobaseret, så kontrolindsatserne fokuseres på kontrolobjekter på veterinærområdet med risiko, behov og udfordringer. Styrelsen gennemfører kontrol af kontrolobjekterne som fysisk kontrol eller administrativ kontrol.

Formålet med kontrolkonceptet på veterinærområdet er:

- at så mange kontrolobjekter som muligt forstår og overholder reglerne ved en myndighedsindsats, der er så lidt indgribende som muligt
- at dyrenes velfærd og sundhed opretholdes og forbedres
- at sikre folke- og dyresundheden.

1.2. Anvendelse af "Vejledning om kontrolindsatser på veterinærområdet"

Vejledningen er rettet mod Styrelsens kontrolenheder, som foretager kontrol med kontrolobjekter på veterinærområdet. Med kontrolenheder refereres til Styrelsens lokale veterinærenheder, rejsehold og kødkontrol.

Vejledningen er skrevet til kontrollens brug i et fagligt og teknisk sprog, og med henvisninger til interne vejledninger.

Vejledningen er et supplement til [kontrolforordningen, bekendtgørelse om veterinærkontrol](#) og [kontrolvejledningen](#).

Vejledningen skal sammen med kontrolvejledningen sikre, at kontrolenhederne følger ensartede principper for udførelse af kontrollen med de mange forskellige typer af kontrolobjekter, der findes på veterinærområdet.

Vejledningen beskriver rammer og principper for hver af de otte kontrolindsatser og retningslinjer for kontrolplanlægning.

Vejledningen om kontrolindsatser erstatter den tidligere kontrolfrekvensvejledning, men tilsidesætter ikke andre vejledninger på veterinærområdet.

Kontrol i Grønland er ikke omfattet af denne vejledning.

1.3. Begreber og definitioner i Vejledning om kontrolindsatser på veterinærområdet

I denne vejledning bruges begreber og definitioner, der er beskrevet i [kontrolvejledningen](#) samt begreber, der i øvrigt anvendes i kontrolvejledningen.

I denne vejledning bruges desuden nogle begreber, der ikke anvendes i kontrolvejledningen. Disse er defineret i Tabel 1.1.

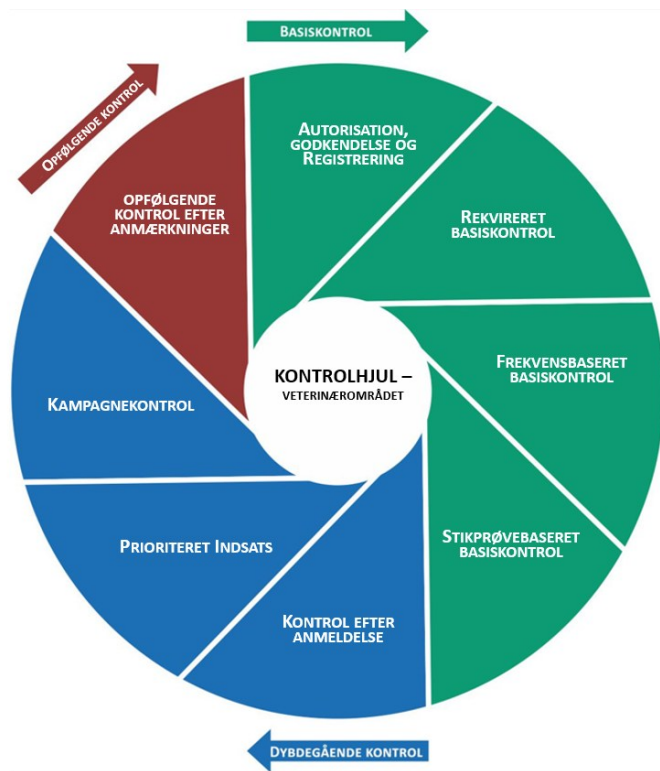


Begreb	Definition
Kontrolobjekt	Et kontrolobjekt er en fælles betegnelse for den enhed, virksomhed eller person, som er underlagt Styrelsens kontrol, og som modtager en selvstændig kontrolrapport efter kontrol. Et kontrolobjekt er f.eks. en besætning, et slagteri, en dyrlæge, en transportør, eller en virksomhed, der forarbejder animalske biprodukter. Kontrolobjekter er registreret i Styrelsens digitale KontrolObjektRegister (KOR). ■Der er udarbejdet interne vejledninger til, hvordan registrering af forskellige typer af kontrolobjekter foretages i KOR. ■
Kontrolindsats og underindsats	En kontrolindsats er en betegnelse for den formålsbestemte kontrol og vejledning, som Styrelsen retter mod kontrolobjektet. Kontrolkonceptet på veterinærområdet har otte kontrolindsatser med hvert sit formål for kontrollen. Nogle af kontrolindsatserne er yderligere delt op i underindsatser. Kontrolindsatsen og underindsatsen definerer kontrolundertypen.
Kontrolkategori	En kontrolkategori er en kategorisering af kontrolindsatserne. Kontrolkonceptet på veterinærområdet har tre kontrolkategorier, basiskontrol, dybdegående kontrol og opfølgende kontrol, se kapitel 1.4.
Tjekliste	■For kontrol af nogle typer veterinære kontrolobjekter er der udarbejdet tjeklister til de lovgivningsområder og bestemmelser i lovgivningen, der kontrolleres. Hvert punkt på tjeklisten svarer til en bestemmelse i lovgivningen. Tjeklister er interne dokumenter, der har til formål at ensarte kontrollen og understøtte gennemførelse af kontrollen. ■
Standardkontrol	■Standardkontrol er en angivelse af kontrollens omfang. Der skelnes mellem standardkontrol og målrettet kontrol. Omfanget i en standardkontrol vil som udgangspunkt omfatte kontrol af flere lovgivningsområder/forhold/kontrollemner f.eks. ud fra bestemmelser i lovgivningen. Disse kan i nogle tilfælde fremgå af en tjekliste eller en kontrolplan. Det betyder, at en standardkontrol som udgangspunkt vil omfatte de samme lovgivningsområder fra gang til gang og fra år til år. ■
Målrettet kontrol	■Målrettet kontrol er en angivelse af kontrollens omfang. Der skelnes mellem standardkontrol og målrettet kontrol. En målrettet kontrol omfatter kontrol af enkelte lovgivningsområder/forhold/kontrollemner. Disse kan f.eks. fremgå af materiale, der er udarbejdet til gennemførelse af kontrol i kontrolkampagner eller prioriterede indsatser. ■
Samkøre kontrol	I nogle tilfælde kan kontrol under flere kontrolindsatser udføres på samme kontrolbesøg. Det betegnes at samkøre kontrollen. Et kontrolbesøg kan kun have én kontrolundertype, der definerer hvilken kontrolindsats, kontrollen tilhører. Hvis kontrollen sammenkøres vil den (eller de) øvrige kontrolindsats(er) defineres af andre registreringer i DIKO.

TABEL 1.1: DEFINITION AF BEGREBER, DER ANVENDES I DENNE VEJLEDNING OG SOM IKKE FREMGÅR AF KONTROLVEJLEDNINGEN

1.4. Kontrolhjulet med de tre kontrolkategorier og otte kontrolindsatser

Kontrolkonceptet på veterinærområdet er præsenteret som et kontrolhjul inddelt i tre kontrolkategorier med tilsammen otte kontrolindsatser.



FIGUR 1.1 KONTROLHJULET PÅ VETERINÆROMRÅDET

De otte kontrolindsatser har hver sit formål og målgruppe, og tilsammen danner de rammen for den samlede veterinærkontrol.

Basiskontrol (det grønne segment) er forebyggende og sikrer et grundlæggende niveau af kontrol i kontrolpopulationen. Basiskontrollen omfatter følgende fire kontrolindsatser:

- Autorisation, godkendelse og registrering, beskrevet i kapitel 3
- Rekvireret basiskontrol, beskrevet i kapitel 4
- Frekvensbaseret basiskontrol, beskrevet i kapitel 5
- Stikprøvebaseret basiskontrol, beskrevet i kapitel 6.

Dybdegående kontrol (det blå segment) er indsatser målrettet kontrolobjekter med øget behov for kontrol eller vejledning og særlige risici. Eksempler på risici i en gruppe af kontrolobjekter kunne f.eks. være høj dødelighed i besætninger eller transport af dyr ved varsling af ekstreme temperaturer.

Dybdegående kontrol omfatter de tre nedenstående kontrolindsatser. Kombinationen af de tre kontrolindsatser skal sikre en fleksibel håndtering af relevante risici, kontrolobjekter med problemer og anmeldelser om kontrolbehov.

- Kontrol efter anmeldelse, beskrevet i kapitel 7
- Prioriteret indsats, beskrevet i kapitel 8
- Kampagnekontrol, beskrevet i kapitel 9.

Opfølgende kontrol (det røde segment) er målrettet kontrolobjekter, der er sanktioneret for overtrædelse af reglerne. Konstaterede overtrædelser sanktioneres og følges op med målrettet gebyrbelagt kontrol. Opfølgende kontrol efter anmærkninger er den sidste af de otte kontrolindsatser:

- Opfølgende kontrol efter anmærkninger, beskrevet i kapitel 10.

1.5. Kontroltype og kontrolundertype

De tilsynsførende registrerer som udgangspunkt alle kontroller i Styrelsens Digital Kontrolsystem (DIKO). Der er dog kontroller, der registreres i andre systemer, f.eks. Eksportportalen.

Kontroller, der dokumenteres i DIKO, bliver registreret med en kontroltype og en kontrolundertype. Kontroltypen fremgår af kontrolrapporten, det gør kontrolundertypen ikke. Dokumentation af kontrol på veterinærområdet er beskrevet nærmere i bilag 11 C til [kontrolvejledningen](#) (Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet). I forhold til registrering i DIKO er sammenhængen mellem kontrolindsatser, kontroltyper, kontrolundertyper og kontrolårsager beskrevet i den interne [vejledning til DIKO](#) om kontroltyper og kontrolundertyper.

I kapitlerne om de otte kontrolindsatser beskrives hvilken kontroltype og kontrolundertype, hver kontrolindsats eller underindsats skal registreres med i DIKO.

Tabel 1.2. viser et overblik over hvordan kontrolindsatserne hænger sammen med kontroltyper og kontrolundertyper.

Kontrolindsats	Kontroltype	Kontrolundertype
Autorisation, godkendelse og registrering	Autorisation, godkendelse, registrering og tilladelse dokumenteres ikke med kontroltype og kontrolundertype i DIKO. Læs mere i kapitel 3.	
Rekvireret basiskontrol	Anden kontrol	Rekvireret basiskontrol – Veterinær AM/PM
Frekvensbaseret basiskontrol	Ordinær kontrol	Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær
Stikprøvebaseret basiskontrol	Ordinær kontrol	Stikprøvebaseret basiskontrol - Veterinær Andet - Anden kontrol
Kontrol efter anmeldelse	Anden kontrol	Andet – Anden kontrol Bistand til politiet
	Ekstra kontrol	Beredskab husdyrsygdomme Kontrol efter anmeldelse – Veterinær
	Ordinær kontrol	Kontrol efter anmeldelse – Veterinær (kontrolundertype afhænger af hvilken kontrol der udføres)
Prioriteret indsats	Ordinær kontrol	Prioriteret indsats – Veterinær
Kampagnekontrol	Ordinær kontrol	Kampagnekontrol – Veterinær
Opfølgende kontrol efter anmærkninger	Ekstra kontrol	Opfølgning: Indskærpelse
		Opfølgning: Påbud/forbud/bøde
		Opfølgning: Veterinær andet
		Skærpet kontrol

TABEL 1.2: OVERBLIK OVER HVORDAN KONTROLINDSATSERNE, HÆNGER SAMMEN MED KONTROLTYPER OG KONTROLUNDERTYPER

1.6. Proces for årlig planlægning af de otte kontrolindsatser

Styrelsen planlægger årligt rammerne for veterinærkontrollen, herunder prioritering mellem de forskellige kontrolindsatser. Styrelsen planlægger kontrolåret på baggrund af estimater over bl.a. antal kontrolobjekter, dataanalyser, faglige behov og politiske tiltag.

Processen for den årlige planlægning af de enkelte kontrolindsatser/underindsatser varierer.

Til nogle kontrolindsatser/underindsatser udpeger Styrelsen kontrolobjekterne, f.eks. stikprøvebaseret basiskontrol, kontrolkampagner og prioriteret indsats. Andre kontrolindsatser/underindsatser kan ikke planlægges fra årets start, f.eks. rekvireret basiskontrol og kontrol efter anmeldelse.

Ved kontrolindsatserne rekvireret basiskontrol, prioriteret indsats og kontrol efter anmeldelse opstår behovet for kontrol løbende. For disse kontrolindsatser skal kontrollen kunne følge behovet, udviklingen og tendenserne i erhvervet.

Endvidere kan der være behov for at gennemføre en ekstra indsats i forbindelse med ny eller ændret lovgivning på et område, dette vil ofte være i form af kontrolindsatserne kampagnekontrol eller prioriteret indsats.

Styrelsen kan omprioritere kontrolindsatserne i løbet af året, hvis der er særlige forhold, som ud fra en faglig eller politisk betragtning gør det nødvendigt. Sådanne særlige forhold kan være:

- Udbrud af smitsomme husdyrsygdomme
- Ekstraordinære kontroltiltag, f.eks. kontrolkampagner eller lignende, som ikke har været planlagt fra årets start
- Politiske tiltag, der fastsætter retningslinjer/rammer for ændring af kontrol.



2. Indholdet i kontrollen på veterinærområdet

Indholdet i kontrollen på veterinærområdet er forskelligt og afhænger af kontrolindsatsen og kontrolobjektet. I kontrollen skelnes mellem standardkontrol og målrettet kontrol afhængig af kontrollens omfang.

Som udgangspunkt er omfanget af kontrollen (standardkontrol eller målrettet kontrol) fordelt mellem kontrolindsatserne som vist i tabel 2.1.

Standardkontrol	Målrettet kontrol
Autorisation, godkendelse og registrering	Kontrol efter anmeldelse
Rekvireret basiskontrol	Prioriteret indsats
Frekvensbaseret basiskontrol	Kampagnekontrol
Stikprøvebaseret basiskontrol	Opfølgende kontrol efter anmærkninger

TABEL 2.1: OMFANGET AF KONTROLLEN, SOM DET SOM UDGANGSPUNKT ER FORDELT MELLEML KONTROLINDSATSERNE.

Når der konstateres overtrædelser, er der mange omstændigheder der skal tages i betragtning for at vælge den rette reaktion/sanktion. For alle kontroller på veterinærområdet gælder, at der skal foretages en konkret og helhedsorienteret vurdering af omstændighederne, når der ved kontrollen konstateres overtrædelser. Retningslinjer for sanktionering er beskrevet i [kontrolvejledningen](#), bl.a. i bilag 2 om helhedsvurdering ved sanktionsvalg på veterinærområdet.

2.1. Standardkontrol

Standardkontrol er den kontrol, der udføres i forbindelse med autorisation, godkendelse og registrering, rekvireret basiskontrol, frekvensbaseret basiskontrol og stikprøvebaseret basiskontrol. I disse tilfælde følger kontrollen de retningslinjer, der er beskrevet i henholdsvis kapitel 3, 4, 5 og 6.

En standardkontrol indeholder altid kontrol med minimum et vist antal lovgivningsområder afhængig af underindsatsen. ■ Det konkrete indhold af en standardkontrol, dvs. de relevante lovgivningsområder og bestemmelser i lovgivningen fremgår af tjeklister, der hører til den enkelte dyreart, besætningstype eller virksomhedstype eller i de gældende faglige vejledninger og kontrolguides alt efter underindsatsen. ■ Nogen af de nævnte dokumenter er interne, og kan findes i Styrelsens interne digitale tilsynstaske for veterinærområdet.

Hvis den tilsynsførende i forbindelse med en standardkontrol bliver opmærksom på forhold, som ligger uden for fokusområdet for kontrollen, skal den tilsynsførende også kontrollere disse forhold, hvis den tilsynsførende har en formodning om, at der er en overtrædelse af reglerne.

2.2. Målrettet kontrol

Målrettet kontrol er den kontrol, der udføres i forbindelse med kontrol efter anmeldelse, prioriteret indsats, kampagnekontrol samt opfølgende kontrol efter anmærkninger.

En målrettet kontrol er fokuseret på konkrete lovgivningsområder eller veldefinerede kontrolelemner.

Ved kontrol efter anmeldelse er kontrollen målrettet de områder, som anmeldelsen omhandler jf. kapitel 7.6.

Ved prioriteret indsats og kampagnekontrol er kontrollen målrettet de emner, der er omfattet af den prioriterede indsats jf. kapitel 8.6 eller kontrolkampagnen jf. kapitel 9.3.

Ved opfølgende kontrol efter anmærkninger er kontrollen målrettet det sanktionerede forhold og eventuelle beslægtede forhold jf. kapitel 10.1.4 og 10.2.4.

Hvis den tilsynsførende i forbindelse med en målrettet kontrol bliver opmærksom på forhold, som ligger uden for fokusområdet for kontrollen, skal den tilsynsførende også kontrollere disse forhold, hvis den tilsynsførende har en formodning om, at der er en overtrædelse af reglerne.

2.3. Hvornår kommer Styrelsen på uanmeldt, anmeldt, "varslet dyrevelfærd" eller varslet kontrolbesøg

Styrelsen gennemfører som altovervejende hovedregel alle kontroller uanmeldt. I særlige tilfælde kan kontrol dog gennemføres anmeldt, eller efter egentlig varsling efter retssikkerhedsloven. Dette kapitel beskriver begreberne og



procedurer for at anmelde og varsle kontrolbesøg.

2.3.1. Uanmeldt kontrol

Formålet med kontrolbesøg kan forspildes, hvis kontrolobjektet ved, at der kommer kontrol. Kontrolobjektet kan f.eks. nå at gøre rent, udfylde egenkontroldokumentation, flytte eller aflive syge dyr m.v., så den tilsynsførende ikke ser, hvordan forholdene normalt er. Derfor skal alle Styrelsens kontroller som hovedregel være uanmeldte.

Det er et krav i [kontrolforordningen](#), at offentlig kontrol skal gennemføres uden forudgående underretning, undtagen i tilfælde hvor en sådan underretning er nødvendig og begrundet med henblik på den offentlige kontrol.

Styrelsen kan undtagelsesvist foretage kontrol, som kontrolobjektet er informeret om på forhånd. Der skelnes mellem anmeldt kontrol, "varslet dyrevelfærd" og varslet kontrol.

2.3.2. Anmeldt kontrol og "varslet dyrevelfærd"

Ved anmeldt kontrol forstås en kontrol, som gennemføres få dage efter, at den tilsynsførende – typisk telefonisk – har aftalt tidspunktet for kontrollens gennemførelse med kontrolobjektet. Det er nødvendigt, at tidspunktet for kontrollen er inden for få dage efter kontakten er sket, for at formålet med kontrollen ikke forspildes.

Anmeldte kontroller kan bruges i situationer, hvor kontrolenheden forgæves har forsøgt at gennemføre et uanmeldt kontrolbesøg, eller hvor det er vigtigt, at særlige personer er til stede. Det kan bl.a. være i relation til at give vejledning, i kontrolobjekter med komplicerede egenkontrolprogrammer eller i kontrolobjekter uden fast bemanning.

Fælles for disse situationer er, at Styrelsen ønsker at gennemføre kontrollen eller kontroldelen af besøget som uanmeldt kontrol, men at kontrollens samlede formål ud fra en konkret vurdering ikke kan opfyldes uden at aftale tidspunktet med kontrolobjektet på forhånd.

Herunder er listet situationer, hvor anmeldt kontrol kan anvendes. Den tilsynsførende skal altid i hver enkelt tilfælde vurdere konkret, om kontrollen bedre vil kunne opfylde sit formål på anden vis.

Hos nogle kontrolobjekter er den ansvarlige leder eller den ansvarlige for produktionen ikke til stede på faste tidspunkter, eller kun til stede få timer om dagen eller ikke til stede alle arbejdsdage. Det kan dog være væsentligt for at gennemføre en meningsfuld og effektiv kontrol, at disse særlige personer er til stede for at gennemføre en standardkontrol. I sådanne kontrolobjekter kan kontrollen undtagelsesvist anmeldes, så kontrollen over en periode gennemføres som en kombination af uanmeldte og anmeldte besøg. Anmeldte kontrolbesøg i disse kontrolobjekter skal være fagligt begrundede. Det kan f.eks. dreje sig om

- Besætninger (se også længere nede vedr. besætninger), kontorvirksomheder, visse engroslagre, og stalddørssalg

Kontrolbesøg kan i disse situationer anmeldes, hvis der for det enkelte kontrolobjekt konkret vides, at det reelt ikke er muligt at gennemføre kontrollen uanmeldt. Anmeldelse af kontrol i besætninger med husdyr forudsætter, at der har været et forgæves forsøg på uanmeldt kontrolbesøg.

Styrelsen kan desuden beslutte at anmelde kontrolbesøg ved specifikke kontrolkampagner og specifikke prioriterede indsatser, når det er vigtigt, at visse personer er til stede og er åbne for vejledning. Det er i hhv. kampagneprojektbeskrivelsen og one-pager'en defineret, i hvilke tilfælde kontrollen skal anmeldes.

På enkelte områder er der praksis for, at kontrollen i et vist omfang skal anmeldes:

- Opfølgende kontrol i hovedkontoret for dyretransportvirksomheder skal anmeldes for at sikre, at den ansvarlige er tilstede.

Nogle kontrolobjekter med frekvensbaseret basiskontrol har så komplicerede egenkontrolprogrammer, at der ved kontrollen kan være behov for, at visse personer er til stede for at gennemføre kontrollen som audit. I sådanne kontrolobjekter kan kontrollen med fordel gennemføres som en kombination af uanmeldte og anmeldte besøg.

- Anmeldte kontrolbesøg i disse kontrolobjekter skal være fagligt begrundede og forudsætter, at højst et ud af tre kontrolbesøg anmeldes.



Procedure for anmeldelse af kontrollen i ovennævnte tilfælde:

Proceduren for anmeldelsen er at kontrolenheden ringer og aftaler et tidspunkt for kontrollen inden for få dage.

Procedure for "Varslet dyrevelfærd"

Juridisk set er "Varslet dyrevelfærd" en anmeldt kontrol, men der er en særlig procedure for "Varslet dyrevelfærd", og dette kræver en særlig registrering i DIKO. På dyrevelfærdsområdet kan man efter 2 forgæves besøg anmelde/"varsle" et besøg. Besøget skal så gennemføres indenfor 48 timer.

2.3.2. Varslet kontrol

I enkelte situationer skal kontrol varsles efter retssikkerhedslovens regler, dvs. varsles skriftligt senest 14 dage før kontrollen. Besøget skal varsles, hvis ikke formålet med kontrollen forspildes ved den skriftlige varsling efter retssikkerhedsloven.

Det gælder som udgangspunkt for følgende kontroller:

- Ved første kontrolbesøg i nyregistrerede veterinære kontrolobjekter hvor der skal vejledes, skal kontrollen altid varsles for at sikre, at de relevante personer er til stede og er åbne for vejledning.
- Kontrolbesøg i slagtefjerkræbesætninger med henblik på kontrol af fjerkræhygiejnebestemmelserne kan varsles for at sikre adgang til dyrene.
- Kontrolbesøget hos praktiserende dyrlæger skal som udgangspunkt varsles, idet Styrelsen har vurderet, at kontrollen ikke kan foretages uden tilstedeværelse af dyrlægen, og at formålet med kontrollen ikke forspildes ved en varslet kontrol, idet det er vanskeligt at ændre i f.eks. indberetninger til Vetstat, i logbøger og i anvisninger, som besætningsejeren skal have en kopi af.

Proceduren for varsling af kontrolbesøg er følgende:

- 1) Kontrolenheden kontakter kontrolobjektet skriftligt eller telefonisk og foreslår et tidspunkt for besøget tidligst 14 dage efter eller senere, hvis aktiviteterne først starter senere. Alternativt kan kontrolenheden bede kontrolobjektet selv foreslå et tidspunkt inden for rimelig tid.

Hvis kontrolobjektet selv foreslår et nyt tidspunkt, skal dette så vidt muligt imødekommes. Når tidspunktet er kontrolobjektets eget forslag, kan tidspunktet godt ligge tidligere end 14 dage fra henvendelsen eller senere (dog inden for rimelighedens grænser). Kontrolenheden må gerne oplyse, at vi kan komme tidligere end 14 dage efter kontakten, hvis det passer kontrolobjektet bedre.

- 2) Kontrolenheden sender umiddelbart efter samtalen et digitalt brev med det aftalte kontroltidspunkt (ved brug af autotekst). Brevet journaliseres i Styrelsens WorkZone. Brevet skal også sendes og journaliseres i tilfælde, hvor det aftalte tidspunkt er inden for 48 timer fra samtalen.
- 3) Hvis det aftalte kontroltidspunkt senere bliver ændret, skal det også dokumenteres i WorkZone f.eks. ved et telefonnotat.



3. Autorisation, godkendelse og registrering

Autorisation, godkendelse og registrering er en af de fire kontrolindsatser i kontrolkategorien basiskontrol.

Kontrolindsatsen består af:

- Autorisation
- Godkendelse
- Registrering
- Tilladelse.

Af skemaet i bilag 1 fremgår, hvilke kontrolobjekter der henholdsvis skal autoriseres, godkendes, registreres eller have en tilladelse.

3.1. Formål med autorisation, godkendelse og registrering

Formålet med kontrolindsatsen er at sikre, at kontrolobjekter bliver autoriseret, godkendt, registreret eller får en tilladelse af Styrelsen efter gældende lovgivning. Hvorvidt en virksomhed eller besætning skal autoriseres, godkendes, registreres eller have en tilladelse, afhænger af kontrolobjektets branche og virksomhedsart.

Ved besøg i relation til autorisation, godkendelse, registrering og tilladelse er formålet ligeledes at hjælpe nye kontrolobjekter godt i gang via vejledning og dermed give dem:

- forståelse for deres eget ansvar for at overholde reglerne
- viden om reglerne og viden om, hvor de kan finde relevant vejledningsmateriale
- forståelse for kontrollens formål.

Autorisations- og godkendelsesbesøg giver Styrelsen mulighed for:

- at vurdere kontrolobjektets lokaler, indretning og faciliteter
- at sikre, at kontrolobjektet er registreret med de rette oplysninger hos Styrelsen.

For nogle kontrolobjekter er der i lovgivningen krav om et enkelt besøg i forbindelse med Styrelsens godkendelsesprocedure, dette gælder f.eks. for:

- ■ virksomheder, der beskæftiger sig med sammenbringning af hovdyr eller fjerkræ, og hvorfra disse dyr flyttes til en anden medlemsstat, eller som modtager dyr fra en anden medlemsstat (sammenbringningsvirksomheder), skal godkendes efter [dyresundhedsloven](#) (Europa-Parlamentets og Rådets forordning om overførbare dyresygdomme og om ændring og ophævelse af visse retsakter på området for dyresundhed)
- virksomheder for avlsmateriale for kvæg, svin, får, geder og heste, hvorfra avlsmateriale af disse dyr flyttes til en anden medlemsstat, skal godkendes efter dyresundhedsloven
- rugerier, hvorfra rugeæg eller fjerkræ flyttes til en anden medlemsstat, skal godkendes efter dyresundhedsloven
- virksomheder, hvor der holdes fjerkræ, og hvorfra fjerkræ bestemt til anden anvendelse end slagtning eller rugeæg flyttes til en anden medlemsstat, skal godkendes efter dyresundhedsloven
- visse akvakulturvirksomheder som skal godkendes efter [dyresundhedsloven](#) (Europa-Parlamentets og Rådets forordning om overførbare dyresygdomme og om ændring og ophævelse af visse retsakter på området for dyresundhed) samt
- zoologiske haver som skal godkendes [bekendtgørelse om zoologiske haver m.v.](#) samt evt. som afgrænset virksomhed efter [dyresundhedsloven](#) (Europa-Parlamentets og Rådets forordning om overførbare dyresygdomme og om ændring og ophævelse af visse retsakter på området for dyresundhed) ■

Disse typer af kontrolobjekter må ikke indlede deres aktiviteter, før de er blevet godkendt af Styrelsen.

For nogle kontrolobjekter er der i lovgivningen krav om to besøg i forbindelse med godkendelse, dette gælder f.eks. for virksomheder, der skal godkendes efter [forordningen om animalske biprodukter](#) (ABP-virksomheder). I disse tilfælde udføres først et godkendelsesbesøg, inden virksomheden starter sine aktiviteter op. Når virksomheden er i drift udføres et kontrolbesøg, hvor tilsynsførende kan se kontrolobjektets aktiviteter, og på baggrund af resultatet af kontrolbesøget afgøres, om virksomheden kan opnå den endelige godkendelse.



3.2. Målgruppe for autorisation, godkendelse og registrering

Målgruppen for autorisation, godkendelse og registrering er alle nye og eksisterende kontrolobjekter, der skal autoriseres, godkendes, registreres eller have en tilladelse i henhold til gældende lovgivning.

Nogle eksempler på nærmere information og retningslinjer for nogen kontrolobjekter, der skal autoriseres, godkendes, registreres eller have en tilladelse er listet her:

- ■Information om autorisation som transportør af levende dyr på Styrelsens hjemmeside, under [Autorisation som transportør af levende dyr](#).
- Information om autorisation som dyrlæge på Styrelsens hjemmeside, under [Autorisation som dyrlæge](#).
- Information om autorisation som veterinærtekniker på Styrelsens hjemmeside, under [Autorisation som veterinærtekniker](#).
- Information om autorisation som veterinærsygeplejerske på Styrelsens hjemmeside, under [Autorisation som veterinærsygeplejerske](#).
- Information om godkendelse af virksomheder til landdyr eller rugeæg på Styrelsens hjemmeside, under [Godkendelse af virksomheder til landdyr eller rugeæg](#).
- Information om registrering af virksomheder til landdyr og rugeæg på Styrelsens hjemmeside, under [Registrer et dyrehold: Få svar på hvornår og hvor skal du registreres](#).
- Information om registrering og godkendelse af avlsmaterialevirksomheder på Styrelsens hjemmeside, under [Registrering og godkendelse af avlsmaterialevirksomheder](#).
- Information om godkendelse af akvakulturvirksomheder på Styrelsens hjemmeside, under [Godkendelse af akvakulturvirksomheder](#).
- Information om godkendelse af zoologiske haver på Styrelsens hjemmeside, under [Zoologiske haver](#).
- Information om godkendelse og registrering af ABP-virksomheder på Styrelsens hjemmeside, under [Godkendelse og registrering af ABP-virksomheder](#).
- Information om registrering af sundhedsrådgivningsaftaler for kvæg og svinebesætninger på Styrelsens hjemmeside, under [Sundhedsrådgivning](#).
- Information om oprettelse og registrering af besætninger med husdyr i det Centrale HusdyrbrugsRegister (CHR) på Styrelsens hjemmeside, under [Det Centrale HusdyrbrugsRegister](#).
- Information om tilladelse til erhvervmæssig beskæftigelse med hunde, herunder hundehotel, hundepension, hundekennel (opdræt af hunde), handel med hunde og videreformidling af hunde på Styrelsens hjemmeside, under [Erhvervmæssig beskæftigelse med hunde](#).
- Information om tilladelse til erhvervmæssig beskæftigelse med katte, herunder kattehotel, kattepenion, katteri, handel med katte og videreformidling af katte på Styrelsens hjemmeside, under [Erhvervmæssig beskæftigelse med katte](#).
- Information om tilladelse til erhvervmæssig handel med dyr (andet end hunde og katte) på Styrelsens hjemmeside, under [Dyrehandlere](#).
- Information om tilladelse til inseminering på Styrelsens hjemmeside, under [Tilladelse til inseminering](#).■

Endvidere er det denne type kontrolindsats, der i visse tilfælde gennemføres, når et kontrolobjekt oplyser, at der er sket væsentlige ændringer i forhold til deres autorisation, godkendelse, registrering eller tilladelse, f.eks. inden et zoologisk anlæg tager et nyt dyreanlæg i brug, eller inden et forarbejdningsanlæg til forarbejdning af animalske biprodukter benytter en ny forarbejdningsmetode. ■I AHL-virksomheder, hvor der ikke er krav om, at der skal foretages et godkendelsesbesøg ved ændringer, kan der være behov for at gennemføre et kontrolbesøg for at revurdere om virksomheden fortsat opfylder godkendelseskravene.■

3.3. Håndtering af ulovligt startede kontrolobjekter

Hvis Styrelsen konstaterer, at et kontrolobjekt har dyrearter, som ikke er registreret eller et kontrolobjekt som har startet sin aktivitet uden at lade sig autorisere, godkende, registrere eller har fået en tilladelse jf. reglerne, skal kontrolobjektet have et kontrolbesøg eller en administrativ kontrol.

Det skal desuden vurderes, om det er forhold, der skal sanktioneres. Sanktionsprincipperne er beskrevet i [kontrolvejledningen](#).



Hvis Styrelsen modtager en anmeldelse om et kontrolobjekt, der har dyrearter, som ikke er registreret eller har startet en aktivitet uden at lade sig autorisere, godkende, registrere eller har fået en tilladelse jf. reglerne, skal kontrolobjektet have en kontrol efter anmeldelse, jf. kapitel 7.

3.4. Autorisations og godkendelsesbesøg og første kontrolbesøg efter registrering sker på baggrund af en ansøgning fra virksomheden

Ved autorisation og godkendelse bliver kontrollen gennemført på baggrund af en ansøgning fra virksomheden, og virksomheden er derfor bekendt med kontrollen.

Styrelsen aftaler besøg om autorisation og godkendelse.

Styrelsen varsler første kontrolbesøg i nystartede registrerede kontrolobjekter, hvis det er nødvendigt at sikre, at ansvarlig leder/medarbejder er til stede i kontrolobjektet og er forberedt og åben for vejledning, og så formålet med kontrollen kan opfyldes.

For slagtekyllinger registreres hvilken belægningsgrad, der vil blive anvendt på baggrund af kontrol af indsendte dokumenter fra besætnings ejeren. Der udføres ikke et kontrolbesøg i forbindelse med registreringen, oplysningerne kontrolleres i forbindelse med den almindelige besætningskontrol.

3.5. Kontrollens indhold ved autorisation, godkendelse og registrering

Kontrol i relation til autorisation, godkendelse, registrering eller tilladelse svarer til en standardkontrol af om kontrolobjektet lever op til kravene for den konkrete autorisation, godkendelse, registrering eller tilladelse, jf. gældende regler og vejledninger. F.eks. vurderes indretningen af kontrolobjektet, herunder lokaler, indretning og faciliteter m.v.

For nogle typer kontrolobjekter er der udarbejdet materiale til brug ved f.eks. godkendelser, herunder procedurebeskrivelser og tjeklister, som kan findes i Styrelsens interne digitale tilsynstaske for veterinærområdet.

For kontrolobjekter, hvor der i lovgivningen stilles krav om egenkontrol, vil dette også blive kontrolleret ved kontrolindsatsen. Dette er f.eks. relevant for virksomheder, der skal godkendes eller registreres efter [forordningen om animalske biprodukter](#) (ABP-virksomheder).

3.6. Frist for autorisation, godkendelse og registrering.

Frist for Styrelsens sagsbehandling for autorisationer, godkendelser, registreringer og tilladelser afhænger af den specifikke lovgivning for området.

I tabel 3.1. fremgår frister for Styrelsens sagsbehandling, som er fastsat for autorisation, godkendelse, registrering og tilladelser på veterinærområdet.

Type kontrolobjekt	Procedure / frist	Hvor er fristen fastsat og hvor kan man læse mere
ABP godkendelse	Første godkendelsesbesøg på virksomheden forud for iværksættelse af aktivitet => tildeling af en betinget godkendelse. Andet godkendelsesbesøg på virksomheden senest 3 måneder efter tildeling af den betingede godkendelse => <ul style="list-style-type: none">• fuld godkendelse hvis alt er i orden,• betinget godkendelse forlænges og der udføres et tredje godkendelsesbesøg. Den betingede godkendelse kan højst være gyldig i 6 måneder.	Forordningen om animalske biprodukter ■ Sådan bliver du registreret eller godkendt til at arbejde med animalske biprodukter ■
Tilladelse til hundevirksomheder	I forbindelse med Styrelsens afgørelse om tilladelse, skal den pågældende virksomhed besigtiges af Styrelsen Styrelsen skal træffe afgørelse senest seks måneder efter, at ansøgningen og alle nødvendige oplysninger er modtaget. Fristen kan forlænges én gang, hvis det på grund af sagens karakter ikke er muligt at træffe afgørelse inden fristens udløb. Hvis fristen forlænges, gives ansøgeren inden udløbet af fristen meddelelse herom og om, hvornår der	Bekendtgørelse om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af hunde ■ Erhvervsmæssig beskæftigelse med hunde ■



4. Rekvireret basiskontrol

Rekvireret basiskontrol er en af de fire kontrolindsatser i kontrolkategorien basiskontrol.

Kontrolindsatsen består af 6 underindsatser:

- Forhåndsvalidering af logbøger - logbogen forhåndsvalideres før afgang for at vurdere, om den planlagte transport er realistisk og overholder reglerne.
- ■Officiel certificering af dyresundhedscertifikater og eksportcertifikater til sendinger af dyr og materiale af animalsk oprindelse/produkter – omfatter f.eks. oprindelsesstedets status (f.eks. godkendt eller registreret, dyr og produkters identifikation, dyresundhedsstatus på oprindelsesstedet, kontrol af fortegnelser, sendingens dyresundhedsstatus (herunder 100 pct. kontrol af transportegnethed for visse dyrearter).■
- Syn (100 pct.) i forbindelse med slagtning af dyr (AM/PM-Kontrol¹) – indsatsen er en del af veterinærkontrollen, når overtrædelser sker i forbindelse med indtransporten ellers indgår underindsatsen som en del af kontrollen på fødevarerområdet.
- Returkontrol af logbøger - logbøger kontrolleres for, om den gennemførte transport er i overensstemmelse med den planlagte transport.
- Kontrol af eksport i fjerkrævirksomheder, der bestiller månedstilsyn.
- Kontrol af chick-pulp (levende syn af udsætterhøns).

4.1. Formål med rekvireret basiskontrol

Rekvireret basiskontrol omfatter den kontrol, som Styrelsen udfører, når kunden rekvirerer den. Formålet er, at Styrelsen er tilstede under de aktiviteter, hvor der, jf. lovgivningen er krav om, at Styrelsen skal udføre kontrol hver gang aktiviteten forekommer dvs. kontrolindsatsen har et kontroltryk på 100 pct for alle underindsatserne med undtagelse af returkontrol af logbøger for udenlandske virksomheder.

■Indsatsen omfatter primært kontrol relateret til flytning og eksport af sendinger af dyr.■

4.2. Målgruppe for rekvireret basiskontrol

■Målgruppen for rekvireret basiskontrol er alle kontrolobjekter, der, jf. gældende lovgivning rekvirerer Styrelsens kontrol, for at udøve deres aktiviteter, herunder operatører, der anmoder om dyresundhedscertifikater til levende dyr, kontrol på slagterier mv.■

4.3. Kontrollen er bestilt ved rekvireret basiskontrol

Styrelsen bliver stort set altid bestilt til at foretage rekvireret basiskontrol, og kontrolobjektet ved derfor, at Styrelsen foretager en kontrol.

Styrelsen foretager kontrollen enten ved fysisk fremmøde eller som administrativ kontrol (f.eks. forhåndsvalidering af logbøger).

Styrelsen hjemkalder logbøger til returkontrol, og kontrolobjektet ved derfor, at Styrelsen foretager en administrativ kontrol.

4.4. Kontrollens indhold ved rekvireret basiskontrol

En rekvireret basiskontrol gennemføres som en standardkontrol af de relevante krav og lovgivning for den konkrete underindsats. Indholdet i kontrollen vil derfor variere afhængig af underindsatsen.

■For nogle rekvirerede basiskontroller er der udarbejdet vejledning, f.eks. til brug ved certificering i forbindelse med flytning af levende akvakulturdyr til andre medlemsstater. Disse kan findes i Styrelsens interne digitale tilsynstaske for veterinærområdet.■

¹ AM-kontrol: Det levende syn af slagtedyret – Fødevarestyrelsen foretager denne forud for slagtning.

PM-kontrol: Kontrollen af slagtekroppen og organerne – Fødevarestyrelsen foretager denne efter slagtermæssig behandling.



4.5. Frist for rekvireret basiskontrol

Fristen for rekvireret basiskontrol afhænger af den enkelte underindsats og det aftalte tidspunkt med virksomheden i forhold til, hvornår aktiviteten foregår.

Underindsats	Frist for at bestille kontrollen	Frist for at gennemføre kontrollen
Forhåndsvalidering af logbøger	Organisator skal udfylde og indsende logbogens del 1 og nødvendig baggrundsdokumentation Se fristen for indsendelse af logbog til kontrol på Styrelsens hjemmeside: Sådan får du kontrolleret din logbog	
Officiel certificering af dyr	Operatøren skal forhåndsanmelde udførslen og anmode om at få udstedt et dyresundhedscertifikat eller eksportcertifikat. Se fristen på Styrelsens hjemmeside: Flyt dyr til EU-land Se fristen for forhåndsanmeldelse forud for eksport på Styrelsens hjemmeside: Eksport af levende dyr og avlsmateriale	Inden for de sidste XX timer eller dage før afsendelse fra oprindelsesvirksomheden eller, hvis det er relevant, den virksomhed, der er godkendt til sammenbringning. Antallet af timer/dage afhænger af sendingen.
AM/PM kontrol	Den besætningsansvarlige skal advisere Styrelsen senest 14 dage før prøveudtagning skal finde sted	

TABEL 4.1: OVERSIGT OVER FRIST FOR HHV. AT BESTILLE OG AT GENNEMFØRE EN REKVIRERET BASISKONTROL INDELT I UNDERINDSATS

4.6. Samkøring af rekvireret basiskontrol med øvrige kontrolindsatser

Rekvireret basiskontrol kan samkøres med indsatserne:

- Frekvensbaseret basiskontrol
- Stikprøvebaseret basiskontrol
- Prioriteret indsats
- Kampagnekontrol

Kontrollen skal registreres med kontroltype og kontrolundertype som hhv. frekvensbaseret basiskontrol, stikprøvebaseret basiskontrol, prioriteret indsats eller kampagnekontrol. Læs mere i bilag 2 om samkøring og dokumentation.

4.7. Dokumentation af rekvireret basiskontrol

Rekvireret basiskontrol dokumenteres som udgangspunkt på de tilhørende officielle certifikater. For AM/PM kontrollen dokumenteres kontrollen kun på en veterinær kontrolrapport, hvis der er konstateret en overtrædelse eller behov for vejledning, da AM/PM kontrol ellers dokumenteres på en fødevarekontrolrapport.

Kontrolårsagen for den enkelte underindsats fremgår af [interne vejledninger til DIKO](#) om dokumentation af kontrol samt tabel 1.2.

Den tilsynsførende skal i øvrigt dokumentere kontrollen efter retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet ([kontrolvejledningens](#) bilag 11C).



5. Frekvensbaseret basiskontrol

Frekvensbaseret basiskontrol er én af fire kontrolindsatser i kontrolkategorien basiskontrol.

Der er ikke nogen underindsatser til denne kontrolindsats.

5.1. Formål med frekvensbaseret basiskontrol

Formålet med indsatsen frekvensbaseret basiskontrol er at sikre regelmæssig kontrol hos veterinærkontrolobjekter med risikofyldte aktiviteter eller med frekvenser, der er fastsat via lovgivning. Med risikofyldt menes her, at kontrolobjekternes aktiviteter kan få konsekvenser for både dyresundheden samt foder- og fødevarerens sikkerheden, hvis virksomheden ikke overholder reglerne. Frekvensbaseret basiskontrol skal derudover bidrage til at sikre grundlaget for en fortsat stærk eksport og gode konkurrencevilkår.

I bilag 1 findes en beskrivelse af risikovurderingen for de enkelte brancher med angivelse af, om frekvensen er baseret på en risikovurdering eller er fastsat via lovgivningen (se kolonne om "Antal kontroller pr. år").

5.2. Målgruppe for frekvensbaseret basiskontrol

■ Indsatsen omfatter kontrol i følgende typer kontrolobjekter:

1. Godkendte sammenbringningsvirksomheder
2. Godkendte fjerkrævirksomheder inkl. rugerier
3. Godkendte embryoopsamlings- og embryoproduktionsteam
4. Godkendte Sædopsamlingsstationer
5. Godkendte avlsmaterialeopbevaringsstationer
6. Godkendte avlsmaterialeforarbejdningsvirksomheder
7. Godkendte akvakulturvirksomheder
8. Afgrænsede virksomheder
9. Zoologiske anlæg
10. Permanente karantænefaciliteter
11. Erhvervsmæssigt hundehold, hundepensioner, internater og hundekenneler (hundesmileyordning)
12. ABP-virksomheder (virksomheder der skal godkendes eller registreres efter forordningen om animalske biprodukter)
13. Slagterier
14. Avlsbesætninger ■

Kontrollen med virksomheder/besætningstyper (brancher i KOR), som er omfattet af fastsatte frekvenser kan foregå på forskellige måder:

- En audit (slagteri, ABP-virksomheder), eller
- Fysisk kontrol, eller
- En kombination af fysisk og administrativ kontrol, eller
- Overvågning ved udtagelse af prøver i forbindelse med overvågningsprogrammer for smitsomme husdyrsygdomme (f.eks. godkendte akvakulturvirksomheder).

Frekvensen for de forskellige typer kontrolobjekter med frekvensbaseret basiskontrol fremgår af tabellen i bilag 1.

5.3. Kontrollen er uanmeldt ved frekvensbaseret basiskontrol

Styrelsen kommer i udgangspunktet uanmeldt på kontrolbesøg ved frekvensbaseret basiskontrol. Læs mere om uanmeldt, anmeldt, "varslet dyrevelfærd" og varslet kontrolbesøg i kapitel 2.3.

Ved første kontrolbesøg i nystartede registrerede kontrolobjekter, hvor den frekvensbaserede basiskontrol også indeholder vejledning, skal den tilsynsførende varsle kontrollen – se også kapitel 3.



5.4. Planlagt frekvensbaseret basiskontrol (POK)

Ved planlægning skal POK² (planlagt frekvensbaseret basiskontrol) i KOR følges.

Styrelsen kontrollerer årligt antallet af planlagte frekvensbaserede basiskontroller (POK) for hvert kontrolobjekt med frekvensbaseret basiskontrol. For kontrolobjekter med frekvens 0,5 svarer til en kontrol hvert andet år, og frekvens 0,25 svarer til en kontrol hvert fjerde år.

Planlagt frekvensbaseret basiskontrol (POK) registreres for det enkelte kontrolobjekt i Kontrolobjektregisteret (KOR), og opdaterer løbende ved ændringer.

Kontrolobjekter med en fastsat frekvens, kan ud over denne faste kontrol også udpeges til stikprøvebaseret basiskontrol, prioriteret indsats og kampagnekontrol.

5.4.1. POK for kontrolobjekter, der ændrer kontrolfrekvens i løbet af året

For kontrolobjekter, der ændrer kontrolfrekvens i løbet af året pga. ændret krav eller risikoplysning, skal planlagt frekvensbaseret basiskontrol (POK) afspejle denne nye kontrolfrekvens og skal samtidig stå i rimeligt forhold til den resterende del af året. Et kontrolobjekt kan f.eks. ændre kontrolfrekvens, hvis det ændrer risikogruppe som følge af ændrede aktiviteter m.v.

5.5. Kontrollens indhold ved frekvensbaseret basiskontrol

Kontrolomfanget af den enkelte kontrol gennemføres, som udgangspunkt som en standardkontrol.

Ved en standardkontrol kontrolleres de regler, som er beskrevet i den lovgivning, der fastsætter kontrolfrekvensen.

■ Det konkrete indhold af en standardkontrol, herunder de relevante lovgivningsområder og bestemmelser i lovgivningen fremgår af tjeklister, der hører til den enkelte virksomhedstype eller i de gældende faglige vejledninger og kontrolguides. ■ Disse kan findes i [Styrelsens interne digitale tilsynstaske for veterinærområdet](#).

Den aktivitetsbaserede risikokarakterisering for ABP-virksomheder og akvakulturvirksomheder er beskrevet i kapitel 11.

5.6. Samkøring af frekvensbaseret basiskontrol med øvrige kontrolindsatser

Frekvensbaseret basiskontrol skal, hvis det er muligt samkøres med andre kontrolindsatser: Om samkøring med prioriteret indsats og kampagnekontrol er mulig, afhænger af den enkelte kampagne.

Kontrollen skal registreres med kontroltype og kontrolundertype som en frekvensbaseret basiskontrol. Læs mere i bilag 2 om samkøring og dokumentation.

Hvis der på kontrollen er udført kontrol efter anmeldelse skal kontrollen tilføjes den relevante kontrolårsag f.eks. "Klager- anmeldelse".

Samkøres kontrollen med en stikprøvebaseret kontrol skal kontrolårsagen for denne registreres.

5.7. Dokumentation af frekvensbaseret basiskontrol

Frekvensbaseret basiskontrol har følgende kontroltype og -undertype:

- Kontroltype: "Ordinær kontrol"
- Kontrolundertype: "Frekvensbaseret - Basiskontrol"

Læs mere om dokumentation af kontrol i de [interne vejledninger til DIKO](#).

Den tilsynsførende skal i øvrigt dokumentere kontrollen efter retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet ([kontrolvejledningen](#) bilag 11C).

² POK stod oprindeligt for planlagt ordinær kontrol, men betyder fra 1. januar 2020 planlagt frekvensbaseret basiskontrol.

6. Stikprøvebaseret basiskontrol

Stikprøvebaseret basiskontrol er én af fire kontrolindsatser i kontrolkategorien basiskontrol.

■ Kontrolindsatsen består af 3 underindsatser som kan ses i tabel 6.1.

Kontrolunderindsats	Udpegning	Emner
Baselinemålinger, herunder fokuseret stikprøvebaseret basiskontrol	Tilfældig og central	Kontrollemnerne afhænger af kontrolobjektet og fremgår af den relevante tjekliste/vejledning
Risikobaseret udpegning, herunder fokuseret stikprøvebaseret basiskontrol	Risikobaseret og central	
Stikprøvekontrol ved på- og aflæsning	Risikobaseret og central (kun grise) Decentral (andre)	Kontrol af transportmidlets indretning, dyrene og ledsagedokumenter.

TABEL 6.1: OVERSIGT OVER KONTROLUNDERINDSATSER FOR STIKPRØVEBASERET BASISKONTROL

For baselinemålinger og risikobaseret udpegning skelnes mellem "fokuseret stikprøvebaseret basiskontrol" og anden "stikprøvebaseret basiskontrol".

Fokuseret stikprøvebaseret basiskontrol er en metode til, hvordan kontrollen skal udføres. Kontrollen er fokuseret ved, at der er valgt et antal bestemmelser i lovgivningen, der skal kontrolleres ved alle kontroller under den fokuserede stikprøvebaserede basiskontrol. Metoden er i første omgang afgrænset til kontrol med medicinanvendelse og dyrevelfærd i besætninger med grise, kvæg eller små drøvtyggere. ■

6.1. Formål med stikprøvebaseret basiskontrol

Formålet med stikprøvebaseret basiskontrol er at opretholde et basalt kontroltryk i kontrolpopulationen og derigennem opnå en præventiv effekt af veterinærkontrollen. Sandsynligheden for kontrol øger kontrolobjekternes incitament til at overholde reglerne. Endvidere skal kontrollen i det enkelte kontrolobjekt motivere kontrolobjektet til at overholde reglerne. Desuden skal indsatsen være med til at følge den generelle regelefterlevelse i kontrolpopulationen, hvilket bl.a. vil ske ved baselinemålinger.

6.2. Målgruppe for stikprøvebaseret basiskontrol

■ Målgruppen for stikprøvebaseret basiskontrol er primært besætninger, bortset fra de besætninger, der falder i målgruppen for fokuseret stikprøvebaseret basiskontrol. Målgruppen for fokuseret stikprøvebaseret basiskontrol er besætninger med grise, kvæg eller små drøvtyggere. ■

Endvidere er transportvirksomheder, dyrlæger og veterinærpsygeplejersker i målgruppen for stikprøvebaseret basiskontrol.

6.3. Udpegning til stikprøvebaseret basiskontrol

Styrelsen udpeger årligt kontrolobjekter til stikprøvebaseret basiskontrol. Kontrolobjekter udpeges enten til risikobaseret eller tilfældigt (baselinemålinger).

For besætninger, dyrlæger og veterinærpsygeplejersker foregår hovedparten af den stikprøvebaserede basiskontrol som risikobaseret udpegning, hvor udpegningen sker ved hjælp af risikokriterier, som bl.a. er udvalgt på baggrund af en analyse af tidligere års kontrolresultater. Analysen tager udgangspunkt i kontrol- og registreringsdata om kontrolobjekterne. I praksis betyder det, at kontrollen målrettes kontrolobjekter med størst behov for kontrol. Udpegningen sker centralt.

Hvert 3. år udpeges kontrolobjekter blandt svin, kvæg, små drøvtyggere, fjerkræ, fisk, pelsdyr, hjorte, dyrlæger og heste ved tilfældig udpegning til baselinemålinger. Det betyder, at baselinemålingen går på skift fra år til år mellem dyrearter/virksomhedstyper.

I særlige situationer kan veterinærenhederne udskifte kontrolobjekter, der er udpeget til kontrol. Retningslinjerne fremgår af bilag 3: Retningslinjer for udskiftning af kontrolobjekter til stikprøvebaseret basiskontrol.



6.4. Udpegning til stikprøvebaseret basiskontrol (Særligt for transport af dyr)

6.4.1. Stikprøvekontrol ved pålæsning og aflæsning

Styrelsen udpeger løbende virksomheder til stikprøvekontrol ved pålæsning og aflæsning i forbindelse med transport af dyr.

■ Udpegningen sker lokalt i veterinær- og kødkontrolenhederne baseret på Styrelsens retningslinjer under hensyntagen til at Kødkontrollen ofte først modtager oplysninger om indtransport af dyr til slagterierne kort tid i forvejen.

Udpegningen til stikprøvekontrol af transport ved pålæsning og aflæsning af grise foretages ved brug af en risikomodell bestående af 9 risikokriterier, som er knyttet til den enkelte transportør eller den konkrete transport. ■

6.5. Kontrollen er uanmeldt ved stikprøvebaseret basiskontrol

Styrelsen kommer i udgangspunktet uanmeldt på kontrolbesøg ved stikprøvebaseret basiskontrol. Læs mere om uanmeldt, anmeldt, "Varslet dyrevelfærd" og varslet kontrolbesøg i kapitel 2.3.

6.6. Kontrollens indhold ved stikprøvebaseret basiskontrol

Kontrolomfanget af den enkelte kontrol i besætninger, af transportvirksomheder og hos dyrlæger svarer til en standardkontrol efter tjeklisten til den aktuelle dyreart eller virksomhedstype.

■ Det er politisk besluttet at der skal gennemføres mere kontrol med dyrevelfærd i grise- og kvægbesætninger. Ved den stikprøvebaserede basiskontrol er der derfor nogle besætninger, der kontrolleres efter alle relevante lovgivningsområder på kontrolrapporten, mens andre kun kontrolleres for lovgivningsområdet dyrevelfærd. ■

6.6.1. For besætninger

Baselinemålinger og risikobaseret udpegning udføres som en helhedsorienteret kontrol, hvor der fokuseres på besætningen som helhed. Det betyder i praksis, at en besætningskontrol gennemføres ved en gennemgang af hele besætningen, hvor alle staldafsnit og eventuelle udearealer med dyr besigtiges, men dette betyder ikke nødvendigvis kontrol af samtlige dyr.

Den tilsynsførende skal danne sig et helhedsindtryk af besætningen, dvs. at man rent praktisk går gennem hele besætningen, alle staldafsnit og eventuelle udearealer med dyr og stikprøvevis udvælger de stier/bokse/bure/folde mv., som man kigger nærmere på. Stikprøvens størrelse afhænger af en konkret vurdering i den enkelte situation. Alle dyr i de udvalgte delområder kontrolleres, og hvis der ikke er nogen anmærkninger, behøver man ikke gennemgå alle dyr i hele området. Det bør tilstræbes, at man kontrollerer delområder med dyr i alle aldersgrupper.

Såfremt der er anmærkninger, foretages der en konkret vurdering af behovet for at udvide omfanget af kontrollen. Det kan evt. i visse tilfælde være nødvendigt at kontrollere samtlige dyr.

Det handler om, at den tilsynsførende skal danne sig et samlet indtryk af besætningen for at kunne medtage denne i en konkret helhedsvurdering i forhold til eventuel sanktionering.

Læs mere om kontrol med dyrevelfærd på Styrelsens hjemmeside: [Kontrol med dyrevelfærd - Vejledninger](#)

6.7. Kontrolplanlægning af stikprøvebaseret basiskontrol

Når udpegningen af kontrolobjekterne er sendt ud til kontrolenhederne centralt fra, er det op til den enkelte kontrolenhed (decentralt) at planlægge gennemførelse af kontrollerne i løbet af kontrolåret. Der er som regel ikke nogle krav til, hvornår på året kontrollerne skal udføres, så udgangspunktet er, at den enkelte enheds kontroller så vidt muligt spredes over året, så der sikres en repræsentativ kontrolgennemførelse for alle årstider. I de tilfælde, hvor der stilles krav til gennemførelse af kontroller i en særlig periode, f.eks. i vinterperioden, skal dette følges.

6.8. Samkøring af stikprøvebaseret basiskontrol med øvrige kontrolindsatser

Stikprøvebaseret basiskontrol er en selvstændig kontrol, og en besætning/virksomhed indgår som udgangspunkt ikke i mere end én planlagt kontrolindsats om året. Stikprøvebaseret basiskontrol kan ved en konkret vurdering samkøres med følgende kontrolindsatser:

- Rekvireret basiskontrol



- Frekvensbaseret basiskontrol
- Kontrol efter anmeldelse, hvis det er opfølgning på prøver
- Opfølgende kontrol efter anmærkninger (gælder ikke transport af dyr)

Hvis kontrolobjektet er omfattet af frekvensbaseret basiskontrol og prøveudtagning, skal disse kontroller så vidt muligt udføres sammen med den stikprøvebaseret basiskontrol.

Styrelsen kan løbende ændre udpegningerne efter behov, f.eks. hvis der gennemføres en kontrol efter anmeldelse hos kontrolobjektet før en udpeget stikprøvekontrol.

Kontrollen skal registreres med kontroltype og kontrolundertype som en stikprøvebaseret basiskontrol, undtagen hvis den samkøres med en frekvensbaseret basiskontrol - så registreres kontrollen som en frekvensbaseret basiskontrol. Læs mere i bilag 2 om samkøring og dokumentation.

6.9. Samkøring af stikprøvebaseret basiskontrol (Særligt for transport af dyr)

Stikprøvekontrol ved pålæsning og aflæsning foretages i umiddelbar forlængelse af en rekvireret basiskontrol.

Stikprøvebaseret basiskontrol for transport af dyr kan ikke samkøres med opfølgende kontrol efter anmærkninger.

6.10. Dokumentation af stikprøvebaseret basiskontrol

Stikprøvebaseret basiskontrol har følgende kontroltype og -undertype:

- Kontroltype: "Ordinær kontrol"
- Kontrolundertype: "Stikprøvebaseret basiskontrol"

Kontrolårsagen for den enkelte underindsats fremgår af [interne vejledninger til DIKO](#) om dokumentation af kontrol samt tabel 1.2.

Den tilsynsførende skal i øvrigt dokumentere kontrollen efter retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet ([kontrolvejledningens](#) bilag 11C).



7. Kontrol efter anmeldelse

Kontrol efter anmeldelse er én af tre kontrolindsatser i kontrolkategorien dybdegående kontrol.

Kontrolindsatsen består af 7 underindsatser, f.eks. beredskab og anmeldelser fra borgere/virksomheder - læs afsnit 7.3.

7.1. Formål med kontrol efter anmeldelse

Formålet med indsatsen kontrol efter anmeldelse er at bruge observationer fra borgere og andre til at supplere basiskontrol- len. Borgeranmeldelser og andre anmeldelser udefra er værdifulde observationer, der indikerer, at de aktuelle kontrolobjekter muligvis har et kontrolbehov.

7.2. Målgruppe for kontrol efter anmeldelse

Målgruppen for kontrol efter anmeldelse er kontrolobjekter, hvor Styrelsen modtager informationer, der indikerer, at det aktuelle kontrolobjekt muligvis har et kontrolbehov.

7.3. Typer af anmeldelser omfattet af kontrol efter anmeldelse

Indsatsen kontrol efter anmeldelse omfatter:

- ■Anmeldelser fra borgere/virksomheder
- Anmeldelser fra andre myndigheder, herunder udenlandske veterinærmyndigheder
- Beredskab
- Fald på analyseresultater
- Bistand til politiet (Politiets kontrol, hvor Styrelsen bistår veterinærfagligt)
- Kontroludfald på overvågningssystemer, f.eks. CHR, salmonella, medicin, AB over grænseværdi (gult Kort, skærpet tilsyn og rødt kort)
- Anmeldelser fra andre EU-medlemsstater, f.eks. Contact point eller iRASFF henvendelser■

7.4. Screening af anmeldelser

Når Styrelsen modtager en anmeldelse fra forbrugere eller andre, følger Styrelsen op på de eventuelle problemer, som anmelderen har observeret.

En indledende screening afgør, om anmeldelsen kan håndteres telefonisk med virksomheden, om der skal udføres et kontrolbesøg, eller om sagen skal meldes til politiet.

Styrelsen foretager ved hver anmeldelse en faglig vurdering af, hvornår evt. kontrol skal foretages, ud fra hensyn til dyrevelfærd, dyresundhed og foder- og fødevarer sikkerhed.

I tilfælde at politiet henvender sig til Styrelsens Veterinærenheder og Veterinærrejseshold i forbindelse med bistand til politiet vedrørende f.eks. dyrevelfærdssager, vil den relevante kontrolenhed bistå politiet med den nødvendige veterinærfaglige vurdering i overensstemmelse med Styrelsens interne vejledninger.

7.5. Frist for kontrol efter anmeldelse

Der er ikke fastlagt frist for kontrol efter anmeldelse, men Styrelsen skal følge op inden for rimelig tid alt efter anmeldelsens karakter og alvor ud fra hensyn til dyrevelfærd, dyresundhed og foder- og fødevarer sikkerhed.

7.6. Kontrollens indhold ved kontrol efter anmeldelse

Ved ankomst eller ved administrativ kontrol skal kontrolobjektet oplyses om, at Styrelsen er på kontrol på baggrund af en anmeldelse.

Kontrolomfanget af den enkelte kontrol er i udgangspunkt en målrettet kontrol målrettet det anmeldte forhold.



7.7. Kontrollen er uanmeldt ved kontrol efter anmeldelse

Styrelsen kommer i udgangspunktet uanmeldt på kontrolbesøg ved kontrol efter anmeldelse. Læs mere om uanmeldt, anmeldt, "Varslet dyrevelfærd" og varslet kontrolbesøg i kapitel 2.3.

7.8. Samkøring af kontrol efter anmeldelse med øvrige kontrolindsatser

Kontrol efter anmeldelse kan samkøres med følgende kontrolindsatser:

- Frekvensbaseret basiskontrol, hvis det er opfølgning på prøver
- Stikprøvebaseret basiskontrol, hvis det er opfølgning på prøver
- Opfølgende kontrol efter anmærkninger

Kontrollen skal registreres med kontroltype og kontrolundertype som hhv. frekvensbaseret basiskontrol, stikprøvebaseret basiskontrol eller opfølgende kontrol efter anmærkninger. Læs mere i bilag 2 om samkøring og dokumentation.

Kontrol efter anmeldelse kan undtagelsesvis samkøres med andre kontrolindsatser end nævnt ovenfor. Det skal dog altid overvejes, om indholdet i anmeldelsen er så omfattende eller konfliktfyldt, at det kan påvirke den anden kontrolindsats, der samkøres med, negativt.

7.9. Dokumentation af kontrol efter anmeldelse

Kontrol efter anmeldelse har følgende kontroltype og –undertype som udgangspunkt, der er dog undtagelser, f.eks. beredningsopgaver:

- Kontroltype: "Ordinær kontrol"
- Kontrolundertype: "Kontrol efter anmeldelse"

Kontrolårsagen for den enkelte underindsats fremgår af [interne vejledninger til DIKO](#) om dokumentation af kontrol samt tabel 1.2.

Øverst på kontrolrapporten dokumenterer Styrelsen, at kontrollen er gennemført på baggrund af en anmeldelse.

Den tilsynsførende skal i øvrigt dokumentere kontrollen efter retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet ([kontrolvejledningens](#) bilag 11C).



8. Prioriteret indsats

Prioriteret indsats er én af tre kontrolindsatser i kontrolkategorien dybdegående kontrol.

Ved en prioriteret indsats skal der være et fast formål, f.eks. kontrol og vejledning til kontrolobjekter med øget kontrolbehov, en ny type af kontrolobjekt, særlige emner o.l.

8.1. Kendetegn for prioriteret indsats

- Prioriteret indsats bidrager til at gøre det nye kontrolkoncept fleksibelt og omstillingsparat. Den gør Styrelsen i stand til hurtigt at reagere på udvikling i erhvervet, aktuelle problemområder og behov for særligt fokus.
- Styrelsen planlægger prioriteret indsats sammen med den øvrige, årlige kontrolplanlægning, men kan justere efter behov i løbet af året, så indsatsen er fleksibel i forhold til nye behov.
- Ved akut behov kan Styrelsen hurtigt rulle nye emner for prioriteret indsats ud i kontrolenhederne uafhængigt af den årlige planlægning.
- Emner for prioriteret indsats bygger i udgangspunktet på den enkelte tilsynsførendes basisviden. Hvert emne inden for prioriteret indsats skal beskrives og afgrænses i en One-pager, se kapitel 8.5. Det kan generelt være nyttigt i One-pager at henvise til relevant kontrolguide eller andre vejledninger på det konkrete område. Hvis der ikke er en kontrolguide eller anden vejledning på området, kan der være behov for at supplere basisviden med en mindre opdatering via information i One-pager.
- Hvis der er behov for mere information end en kontrolguide/One-pager, så er kontrollen ikke egnet som en prioriteret indsats. Det må således f.eks. ikke være en forudsætning for at kunne gennemføre kontrollen, at en tidligere projektbeskrivelse til en kontrolkampagne først skal læses igennem.
- Prioriteret indsats har ikke projektstruktur.

8.2. Formål med prioriteret indsats

Formålet med prioriteret indsats er at øge kontrolobjekternes forståelse for veterinærlovgivningen ved målrettede kontroller hos kontrolobjekter med et særligt behov eller i grupper af kontrolobjekter med relevante behov eller risici.

Formålet fastsættes for den enkelte prioriterede indsats, der gennemføres i løbet af året.

8.3. Målgruppe for prioriteret indsats

Målgruppen for prioriteret indsats er kontrolobjekter med særlige behov eller grupper af kontrolobjekter med relevante behov eller risici.

Målgruppen afhænger af formålet og beskrivelsen af den enkelte prioriterede indsats.

8.4. Emner for prioriteret indsats

Emnerne kan favne bredt, og Styrelsen kan løbende omprioritere emnerne afhængig af behov og aktualitet.

Eksempler på emner kan være kontrolobjekter, der har haft sanktioner på særlige områder, kontrol med lejlighedsvisе dyrskuer og markeder, emner med høj aktualitet, som kræver hurtig aktion f.eks. som følge af forhøjet dyresundhedsmæssig risiko, opfølgning på kampagneindsats, opfølgning på akutte sager i en gruppe af kontrolobjekter og koordineret kontrol på tværs af flere kontrolobjekter som en form for krydskontrol eller bilagskontrol. Der har f.eks. tidligere været gennemført prioriteret indsats vedrørende rengørings- og desinfektionskontrol af fjerkrætransporter i forbindelse med højpatogen aviær influenza (HPAI).

8.5. One-pager for prioriteret indsats

For hvert emne for prioriteret indsats, udarbejder Styrelsen en One-pager, der beskriver formål, målgruppe, afslutning og kontrollens indhold. One-pager'en er til brug for den tilsynsførende, der skal udføre kontrollen.



8.6. Kontrollens indhold ved prioriteret indsats

Kontrollens indhold afhænger af formålet og beskrivelsen af den enkelte prioriterede indsats. Omfanget af kontrollen vil altid være målrettet kontrol.

Kontrollens indhold skal fremgå af One-pager'en jf. kapitel 8.5.

8.7. Vejledningens indhold ved prioriteret indsats

Formålet med emnet for prioriteret indsats afgør, om den tilsynsførende skal give kontrolobjektet øget vejledning som en del af kontrollen.

Omfanget af vejledning skal fremgå af One-pager'en jf. kapitel 8.5.

8.8. Udpeging til prioriteret indsats

Styrelsen udpeger kontrolobjekter til prioriteret indsats umiddelbart før kontrolindsatsen skal igangsættes. Udpegingen til nogle emner sker centralt. Udpegingen kan også ske lokalt på baggrund af en konkret faglig vurdering og et lokalt kendskab i kontrolenhederne.

Styrelsen kan løbende ændre udpegingerne, hvis det bliver nødvendigt.

8.9. Kontrollen er anmeldt eller uanmeldt ved prioriteret indsats

Styrelsen kommer i udgangspunktet uanmeldt på kontrolbesøg for den prioriterede indsats. I kontrolobjekter, hvor der er et særligt vejledningsbehov om emnet for den prioriterede indsats, kan kontrollen være anmeldt, hvis det understøtter formålet med indsatsen. Læs mere om uanmeldt, anmeldt, "Varslet dyrevelfærd" og varslet kontrolbesøg i kapitel 2.3.

Det er formålet med den enkelte prioriterede indsats, der afgør, om kontrollen skal gennemføres anmeldt eller uanmeldt. Om kontrollen skal gennemføres anmeldt eller uanmeldt skal fremgå af One-pager'en jf. kapitel 8.5.

8.10. Samkøring af prioriteret indsats med øvrige kontrolindsatser

Prioriteret indsats er en selvstændig kontrolindsats og må som udgangspunkt ikke samkøres med de øvrige kontrolindsatser. Dog kan den tilsynsførende slå kontrollen sammen med følgende kontrolindsatser, hvis besætningen/virksomheden er omfattet af dette:

- Rekvireret basiskontrol
- Frekvensbaseret basiskontrol
- Opfølgende kontrol efter anmærkninger

Kontrollen skal registreres med kontroltype og kontrolundertype som hhv. en frekvensbaseret basiskontrol, hvis kontrollen samkøres med en frekvensbaseret basiskontrol eller prioriteret indsats, hvis kontrollen samkøres med rekvireret basiskontrol, eller opfølgende kontrol efter anmærkninger. Læs mere i bilag 2 om samkøring og dokumentation.

8.11. Dokumentation af prioriteret indsats

Prioriteret indsats har følgende kontroltype og -undertype:

- Kontroltype: "Ordinær kontrol"
- Kontrolundertype "Prioriteret indsats"

Kontrolårsagen og kontrolkriterie for den enkelte underindsats fremgår af [interne vejledninger til DIKO](#) om dokumentation af kontrol samt tabel 1.2. Den tilsynsførende skal i øvrigt dokumentere kontrollen efter retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet ([kontrolvejledningens](#) bilag 11C).



9. Kampagnekontrol

Kampagnekontrol er én af tre kontrolindsatser i kontrolkategorien målrettet kontrol.

9.1. Formål med kampagnekontrol

Kontrolkampagner skal øge fokus på risikoområder, og Styrelsen udvælger områder, som skønnes at have behov for en særlig kontrolindsats på baggrund af en risiko- og behovsvurdering. En risiko kan i denne sammenhæng f.eks. være et kendt problem inden for et givent område. Det kan være regler, der er svære at forstå, mange sanktioner eller nye regler inden for et område. Et behov for at gennemføre en kampagne kan være et ønske om at afdække eller indsamle større viden. Kampagnekontrol er målrettet et eller flere kontrolemler, og kontrollen og vejledningen kan være mere dybdegående.

9.2. Målgruppe for kampagnekontrol

Kampagnekontrol kan gennemføres i alle besætnings- og virksomhedstyper, men for den enkelte kampagne vil der være en specifik målgruppe afhængig af risikoområdet.

På Styrelsens hjemmeside er der en oversigt over nuværende år og tidligere års [kampagner](#), hvor detaljerede oplysninger om kampagnerne også findes.

9.3. Kontrollens indhold ved kampagnekontrol

De tilsynsførende gennemfører kampagnekontrollen ud fra en projektbeskrivelse, som udstikker retningslinjerne for kontrollen. Kampagnekontrol skal så vidt muligt have fokus på følgende:

- Formål med kampagnen
- Inddragelse af erhvervet forud, undervejs og/eller efter kampagnen
- Dybdegående kontrol af et særligt fokusområde
- Målrettet vejledning til virksomhederne - før, under og efter kampagnerne.

Kontrolomfanget af kampagnekontrol er som udgangspunkt en målrettet kontrol målrettet kampagnens fokusområde.

9.4. Kontrollen er uanmeldt ved kampagnekontrol

Kampagnekontrol bliver som udgangspunkt gennemført uanmeldt. Læs mere om uanmeldt, anmeldt, "Varslet dyrevelfærd" og varslet kontrolbesøg i kapitel 2.3.

9.5. Samkøring af kampagnekontrol med øvrige kontrolindsatser

Kampagnekontrol er en selvstændig kontrolindsats, der som udgangspunkt ikke må samkøres med andre kontrolindsatser. Dog kan den tilsynsførende slå kontrollen sammen med følgende kontrolindsatser, hvis besætningen/virksomheden er omfattet af dette:

- Rekvireret basiskontrol
- Frekvensbaseret basiskontrol
- Opfølgende kontrol efter anmærkninger

Kontrollen skal registreres med kontroltype og kontrolundertype som hhv. en frekvensbaseret basiskontrol, hvis kontrollen samkøres med en frekvensbaseret basiskontrol eller kampagnekontrol, hvis kontrollen samkøres med rekvireret basiskontrol eller opfølgende kontrol efter anmærkninger. Læs mere i bilag 2 om samkøring og dokumentation.

9.6. Dokumentation af kampagnekontrol

Kampagnekontrol har følgende kontroltype og -undertype:

- Kontroltype: "Ordinær kontrol"
- Kontrolundertype: "Kampagnekontrol"

Se kampagnebeskrivelsen for registrering af kontrolårsag, kontrolkriterie m.m. i DIKO.



Den tilsynsførende skal i øvrigt dokumentere kontrollen efter retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet ([kontrolvejledningens](#) bilag 11C).



10. ■ Opfølgende kontrol efter anmærkninger

Kontrolindsatsen "Opfølgende kontrol efter anmærkninger" hører under kontrolkategorien "Opfølgende kontrol".

På veterinærområdet gennemfører Styrelsen opfølgende kontrol efter anmærkninger i form af indskærpselser, påbud, forbud, administrative bødeforlæg og politianmeldelser.

Opfølgende kontrol (ekstra kontrol) efter anmærkninger er reguleret i bekendtgørelse om veterinærkontrol ([Veterinærkontrol-bekendtgørelsen](#)). Opfølgende kontrol efter anmærkninger er gebyrbelagt efter bekendtgørelse om betaling for kontrol af fødevarer, foder og levende dyr m.v. ([Betalingsbekendtgørelsen](#)).

Efter veterinærkontrollbekendtgørelsen gennemfører Styrelsen én opfølgende kontrol efter anmærkninger på veterinærområdet, se mere i afsnit 10.1.1.

Kontrol efter anmærkninger på baggrund af kontrol af AB over grænseværdi (gult kort, skærpet tilsyn og rødt kort) jf. [bekendtgørelse om særlige foranstaltninger til nedbringelse af antibiotikaforbruget i svinebesætninger](#) er ikke beskrevet i denne vejledning. Læs mere om "[kontrol af AB over grænseværdi \(gult kort, skærpet tilsyn og rødt kort\)](#)" på Styrelsens hjemmeside.

Opfølgende kontrol efter anmærkninger generelt på veterinærområdet er beskrevet i kapitel 10.1. Opfølgende kontrol efter anmærkninger på dyretransportområdet er beskrevet i kapitel 10.2.

10.1. Opfølgende kontrol efter anmærkninger generelt på veterinærområdet

10.1.1 Formål med en opfølgende kontroller efter anmærkninger

Formålet med at gennemføre en opfølgende kontrol hos kontrolobjekter, der har fået en sanktion, er at:

- kontrollere om kontrolobjektet har rettet op på de konstaterede overtrædelser og iværksat tiltag med henblik på at hindre nye overtrædelser
- øge kontrolobjektets incitament til at efterleve reglerne på lang sigt gennem dialogbaseret kontrol og vejledning.

10.1.2 Målgruppe for opfølgende kontrol efter anmærkninger

Målgruppen for Styrelsens opfølgende kontrol er kontrolobjekter, som har fået en anmærkning for overtrædelse af lovgivningen jf. bekendtgørelse om veterinær kontrol af:

- Styrelsen eller
- Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø i forbindelse med
 - kontrol med konditionalitet

10.1.3 Kontrollen er uanmeldt ved opfølgende kontrol efter anmærkninger

Styrelsen gennemfører som udgangspunkt opfølgende kontrol uanmeldt. Kontrollen kan undtagelsesvist anmeldes eller varsles hvis det er nødvendigt for at sikre at den ansvarlige for kontrolobjektet er til stede ved kontrollen. Læs mere om uanmeldt, anmeldt og varslet kontrol i kapitel 2.3.

10.1.4 Kontrollens indhold ved opfølgende kontrol efter anmærkninger

Opfølgende kontrol gennemføres som en målrettet kontrol. På kontrollen følges der som udgangspunkt op på samtlige anmærkninger fra den kontrol, der udløste den opfølgende kontrol.

Opfølgende kontrol har til formål at kontrollere om kontrolobjektet har rettet op på det/de forhold, der udløste sanktionen. Derudover kontrolleres beslægtede områder, der har en vis tilknytning til overtrædelsen. Den tilsynsførende skal i dialog med kontrolobjektet afdække hvilke eventuelle tiltag kontrolobjektet har iværksat med henblik på at hindre gentagelse og sikre regelefterlevelsen fremadrettet

10.1.5 Sanktionering på opfølgende kontrol efter anmærkning

Hvis kontrollen på den opfølgende kontrol udløser en sanktion, vil det medføre en ny opfølgende kontrol.



10.1.6 Opfølgende kontrol gennemføres som fysiske kontrolbesøg

Opfølgende kontroller gennemføres som udgangspunkt som fysiske kontrolbesøg.

10.1.7 Frist for opfølgende kontrol

Fristen for gennemførelse af opfølgende kontrol er som udgangspunkt senest 90 dage fra kontroldatoen for den kontrol, der udløste sanktionen.

Der skal for hver enkelt sag foretages en konkret vurdering af hvornår opfølgningen skal foretages. Der kan således være konkrete omstændigheder i en sag, der bevirker, at opfølgningen bør foretages i umiddelbar tilknytning til den konstaterede overtrædelse (f.eks. indenfor 1-2 uger). Som eksempel kan nævnes overtrædelser, der af hensyn til f.eks. dyrevelfærden, dyresundheden eller fødevarerens sikkerhed kræver, at opfølgningen foretages i umiddelbar forlængelse af den konstaterede overtrædelse.

Hvis der i forbindelse med sanktionen er givet en frist for efterkommelse (alene relevant ved påbud), skal opfølgningen på den konkrete sanktion foretages efter fristens udløb.

10.1.8 Samkøring af opfølgende kontrol med øvrige kontrolindsatser

Opfølgende kontrol efter anmærkninger skal som udgangspunkt ikke samkøres med andre kontrolindsatser.

Dog kan opfølgende kontrol undtagelsesvist samkøres med frekvensbaseret basiskontrol, stikprøvebaseret basiskontrol, kontrol efter anmeldelse, prioriteret indsats eller kampagnekontrol. Det er en forudsætning for at samkøre opfølgende kontrol med andre kontrolindsatser, at indholdet i den opfølgende kontrol ikke er så omfattende eller konfliktfyldt, at det kan påvirke den anden kontrolindsats negativt.

Såfremt opfølgende kontrol samkøres med andre kontrolindsatser, skal den opfølgende kontrol gennemføres indledningsvist.

Kontrollen skal registreres med kontroltype og kontrolundertype på den kontrolindsats der samkøres med. Se mere i bilag 2 om samkøring og dokumentation.

Særligt vedrørende transportområdet

Opfølgning på anmærkninger på transportområdet kan gennemføres i kombination med opfølgning på anmærkninger på øvrige kontrolindsatser.

10.1.9 Dokumentation af opfølgende kontrol

Opfølgende kontrol efter anmærkninger dokumenteres i DIKO med følgende kontroltype og -undertype:

Første opfølgende kontrol:

- Kontroltype: "Ekstra kontrol"
- Kontrolundertype: "Opfølgning: Indskærpelse" eller "Opfølgning: Påbud/forbud/bøde" eller "Opfølgning: Veterinær Andet"

Opfølgning på en politianmeldelse registreres under kontrolundertype "Opfølgning: Veterinær Andet", se mere i [kontrolvejledningens](#) bilag 11C.

Hvis den tilsynsførende følger op på flere anmærkninger, skal kontrolundertypen svare til den alvorligste anmærkning.

Det er kun kontroltypen "Ekstra kontrol", der fremgår af kontrolrapporten, som den tilsynsførende afleverer til kontrolobjektet.

Den tilsynsførende skal i øvrigt dokumentere kontrollen efter vejledning om opfølgende kontrol på veterinærområdet samt retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet (bilag 11C).

10.2. Opfølgende kontrol efter anmærkninger på dyretransportområdet

Opfølgende kontrol efter anmærkninger på dyretransportområdet adskiller sig fra den generelle opfølgende kontrol efter anmærkninger på veterinærområdet. På dyretransportområdet er der implementeret en særlig sanktions – og opfølgningsmodel der tager hensyn til at kontrollen på dyretransportområdet oftest foretages udenfor virksomhedens hjemsted, f.eks. på en sammenbringningsvirksomhed eller slagteri. Opfølgende kontrol efter anmærkninger på dyretransportområdet er beskrevet



nedenfor.

10.2.1 Formål med opfølgende kontrol på dyretransportområdet

Formålet med de gebyrbelagte opfølgende kontroller er at følge op på, om virksomheden har fået rettet op på de konstaterede overtrædelser og eventuelt iværksat tiltag med henblik på at hindre nye overtrædelser.

10.2.2 Målgruppe for opfølgende kontrol på dyretransportområdet

Målgruppen er virksomheder/besætninger, som har fået en anmærkning for overtrædelse af reglerne om transport af dyr ved følgende kontrolindsatser:

- Rekvireret basiskontrol
- Frekvensbaseret basiskontrol
- Stikprøvebaseret basiskontrol
- Kontrol efter anmeldelse
- Prioriteret indsats
- Kampagnekontrol eller
- Opfølgende kontrol efter anmærkning

10.2.3 Kontrollen kan være anmeldt ved opfølgende kontrol på dyretransportområdet

Danske virksomheder

Da de gebyrbelagte opfølgende kontrolbesøg i danske virksomheder gennemføres med karakter af audit kan kontrollen gennemføres som en anmeldt kontrol for at sikre, at den ansvarlige leder er til stede under kontrollen.

Udenlandske virksomheder

Da de gebyrbelagte opfølgende kontrolbesøg i udenlandske virksomheder gennemføres som en ekstra målrettet kontrol ved pålæsning gennemføres kontrollen uanmeldt. Hvis overtrædelsen er konstateret ved kontrol af returlogbøger udløser anmærkningen en ekstra returkontrol af logbogen.

10.2.4 Kontrollens indhold ved opfølgende kontrol på dyretransportområdet

Gebyrbelagt opfølgende kontrol på transportområdet er en målrettet kontrol.

Danske virksomheder

Den opfølgende kontrol gennemføres med karakter af audit og har til formål følge op på, om virksomheden har fået rettet op på de konstaterede overtrædelser og eventuelt iværksat tiltag med henblik på at hindre nye overtrædelser. På grundlag af en dialog med den ansvarlige for virksomheden vil Styrelsen vurdere, om der er behov for yderligere tiltag (sanktioner) for at sikre en varigt forbedret regelefterlevelse.

Udenlandske virksomheder

Kontrollen har til formål at følge op på om den eller de overtrædelser, der udløste anmærkningen/anmærkningerne er rettet op. Dette gøres enten ved en ekstra målrettet kontrol ved pålæsning eller som en ekstra returkontrol af logbogen alt efter hvor i transportkæden overtrædelsen er konstateret.

- Hvis overtrædelsen er konstateret i forbindelse med en stikprøvekontrol ved pålæsning eller aflæsning udløser det en gebyrbelagt ekstra målrettet kontrol ved pålæsning, hvor der følges op på den overtrædelse der udløste anmærkningen.
- Hvis overtrædelsen er konstateret i forbindelse med en returkontrol af en logbog udløser det en gebyrbelagt ekstra returkontrol af en ny logbog. Kontrollen gennemføres ved, at der hjemkaldes en logbog til returkontrol.

10.2.5 Sanktioner på opfølgende kontrol efter anmærkning på dyretransportområdet

Hvis der på den opfølgende kontrol konstateres overtrædelser, der udløser, der udløser anmærkninger medfører det én ekstra gebyrbelagt opfølgende kontrol. Se dog afsnit 10.1.8 om samkøring af kontroller.

10.2.6 Opfølgende kontrol på dyretransportområdet gennemføres som fysiske kontrolbesøg

Opfølgende kontroller på dyretransportområdet gennemføres som udgangspunkt som fysiske kontrolbesøg.



10.2.7 Frist for opfølgende kontrol på dyretransportområdet

Fristen for gennemførelse af opfølgende kontrol er som udgangspunkt senest 60 dage efter at kontrolrapporten foreligger i endelig journaliseret form, dvs. senest 60 dage efter virksomheden har fået meddelt den endelige sanktion.

Afhængig af typen af overtrædelsen og/eller alvorligheden kan det dog være nødvendigt at fremrykke den opfølgende kontrol for at sikre at overtrædelsen er bragt til ophør og/eller at virksomheden eksempelvis har iværksat foranstaltninger som følge af den/de meddelte sanktioner.

Udenlandske virksomheder

Særligt for udenlandske virksomheder kan det være en udfordring at nå at overholde fristen, såfremt at virksomheden ikke kommer i landet inden for de 60 dage, eller at virksomheden er ophørt.

- I tilfælde hvor hjemstedet (oprindelseslandet) oplyser at virksomheden er ophørt, kan virksomheden lukkes i KOR. Opfølgningen bortfalder.
- Kan opfølgningen ikke ske inden for 60 dage, grundet virksomheden ikke har været i landet, kan fristen udsættes i 180 dage. Dette kan gentages om nødvendigt indtil 2 år og 2 måneder efter at kontrolrapporten foreligger. Herefter bortfalder den opfølgende kontrol.

10.2.8 Samkøring af opfølgende kontrol på dyretransportområdet med øvrige kontrolindsatser

Se afsnit 10.1.8 om Samkøring af opfølgende kontrol med øvrige kontrolindsatser.

10.2.9 Dokumentation af opfølgende kontrol på dyretransportområdet

Opfølgende kontrol efter anmærkning(er) dokumenteres i DIKO med følgende kontroltype og -undertype:

- Kontroltype: "Ekstra kontrol"
- Kontrolundertype: "Opfølgning: Indskærpelse" eller "Opfølgning: Påbud/forbud/bøde" eller "Opfølgning: Andet" (Politianmeldelser)

Hvis den tilsynsførende følger op på flere anmærkninger, skal kontrolundertypen registreres under den alvorligste anmærkning.

Det er kun kontroltypen "Ekstra kontrol", der fremgår af kontrolrapporten, som den tilsynsførende afleverer til kontrolobjektet.

Den tilsynsførende skal i øvrigt dokumentere kontrollen efter vejledning om opfølgende kontrol på veterinærområdet samt retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet (bilag 11C).■



11. Fastsættelse af frekvenser

Standardfrekvenser for ordinær kontrol i brancher med frekvenser er fastsat på to måder: enten via fastsættelse i lovgivning eller ved fastsættelse på baggrund af en risikokarakterisering.

For de brancher, hvor der er en fastsat frekvens i lovgivningen, er det den frekvens, der fremgår for kontrolobjektet - se bilag 1.

For ABP-virksomheder og godkendte akvakulturvirksomheder skal der foretages en risikokarakterisering efter principperne i henholdsvis kapitel 11.1 og 11.2.

11.1. Risikokarakterisering af ABP-virksomheder

11.1.1. Kontrolfrekvenser

Kontrolfrekvenser for ABP-virksomheder fastsættes på baggrund af en risikokarakterisering. Frekvenserne angives som antal kontroller pr. år. Frekvens 0,5 svarer til en kontrol hvert andet år, og frekvens 0,25 svarer til en kontrol hvert fjerde år.

På baggrund af en risikokarakterisering inddeles ABP-kontrolobjekter i fem risikogrupper med tilhørende kontrolfrekvens. Se tabel 11.1. ■

Risikogruppe	Risikopoint	Kontrolfrekvens
Høj	≥90	2
Middel	70-89	1
Lav	50-69	0,5
Ultralav	≤49	0,25

TABEL 11.1: INDELING AF KONTROLOBJEKTER I FEM RISIKOGRUPPER MED TILHØRENDE KONTROLFREKVENSN ■

11.1.2. Risikokarakterisering for den enkelte virksomhed

Ved at risikokarakterisere den enkelte virksomhed kan man differentiere i forhold til virksomhedens risici og dermed målrette kontrollen mod de virksomheder, der er forbundet med den største potentielle risiko for folke- og dyresundhed.

Risikokarakteriseringen er baseret på følgende parametre, der er registreret i KOR ([se intern vejledning til KOR](#)):

- Hovedbranche
- Hovedaktivitet
- Aktivitet
- Produktkategori
- Veterinær supplerende "indførsel/udførsel"

Ved fastsættelse af kontrolfrekvensen for den enkelte virksomhed er der ikke taget hensyn til virksomhedens størrelse og kompleksitet. Disse parametre har derimod indflydelse på varigheden af det enkelte kontrolbesøg.

Hovedbranche

Hovedbrancherne er baseret på, hvilket formål virksomhederne skal godkendes eller registreres til, jf. forordningen om animalske biprodukter. Hovedbrancherne har fået tildelt risikopoint efter en indbyrdes vurdering af den risiko, der er forbundet med virksomhedstypen. Vurderingen omfatter følgende parametre:

- Råvaretype
- Håndtering
- Forarbejdningsmetode
- Slutprodukt
- Anvendelse af slutprodukt

Hovedbrancher med tilknyttede risikopoint fremgår af tabel 11.2.



Hovedbranche	Risikopoint	Sektion på EU-liste
ABP-Anlæg til håndtering af ABP (art. 24 stk. 1, h)	30	Sektion I - Godkendte anlæg til håndtering af ABP (art. 24 stk. 1, h) og anlæg til lagring af ABP (art. 24, stk. 1, i)
ABP-Anlæg til lagring af ABP (Art. 24, stk. 1. i)	20	Sektion I - Godkendte anlæg til håndtering af ABP (art. 24 stk. 1, h) og anlæg til lagring af ABP (art. 24, stk. 1, i)
ABP-Anlæg til lagring af afledte produkter (Art. 24, stk. 1. j)	10	Sektion II - Godkendte anlæg til lagring af afledte produkter (art. 24, stk. 1, j)
ABP-Anlæg til brænding som brændsel (Art. 24, stk. 1 d)	5	Sektion III - Godkendte forbrændingsanlæg, medforbrændingsanlæg og anlæg til brænding som brændsel (art. 24, stk. 1, b), c) og d))
ABP-Forbrændingsanlæg (Art. 24, stk. 1, b)	5	Sektion III - Godkendte forbrændingsanlæg, medforbrændingsanlæg og anlæg til brænding som brændsel (art. 24, stk. 1, b), c) og d))
ABP-Medforbrændingsanlæg (Art. 24, stk. 1, c)	5	Sektion III - Godkendte forbrændingsanlæg, medforbrændingsanlæg og anlæg til brænding som brændsel (art. 24, stk. 1, b), c) og d))
ABP-Forarbejdningsanlæg (Art. 24, stk. 1, a)	30	Sektion IV - Godkendte forarbejdningsanlæg (art. 24, stk. 1, a)
ABP-Oliekemiske anlæg (art. 23)	5	Sektion V - Registrerede oliekemiske anlæg (art. 23)
ABP-Biogasanlæg (Art. 24, stk. 1, g)	20	Sektion VI - Godkendte biogasanlæg (art. 24, stk. 1, g)
ABP-Komposteringsanlæg (Art. 24, stk. 1, g)	20	Sektion VII - Godkendte komposteringsanlæg (art. 24, stk. 1, g)
ABP-Petfoodanlæg (Art. 24, stk. 1, e)	30	Sektion VIII - Godkendte anlæg til fremstilling af petfood (art. 24, stk. 1, e)
ABP-Konservator (Art. 23)	■5■	Sektion IX - Registrerede anlæg til håndtering af ABP og afledte produkter til formål udenfor foderkæden (art. 23)
ABP-Teknisk anlæg (Art. 23)	10	Sektion IX - Registrerede anlæg til håndtering af ABP og afledte produkter til formål udenfor foderkæden (art. 23)
ABP-Forskning, diagnostik og undervisning (Art. 23 + Art. 17)	-10	Sektion X - Registrerede brugere af ABP og afledte produkter til specifikke formål efter art. 17, stk. 1 og art. 18 stk. 1 og 2 (art. 23)
ABP-Særlige fodringsformål (Art. 23 + Art. 18)	5	Sektion X - Registrerede brugere af ABP og afledte produkter til specifikke formål efter art. 17, stk. 1 og art. 18 stk. 1 og 2 (art. 23)
Zoologiske anlæg	5	Sektion X - Registrerede brugere af ABP og afledte produkter til specifikke formål efter art. 17, stk. 1 og art. 18 stk. 1 og 2 (art. 23)
ABP-Pelsdyrfoder samlecentraler (Art. 23 + Art. 18)	20	Sektion XI - Registrerede samlecentraler (art. 23)
ABP-OGJ fremstilling (Art. 24, stk. 1, f)	10	Sektion XII - Anlæg til fremstilling af organiske gødningsstoffer og jordforbedringsmidler (art. 23 og 24, nr 1, f)
ABP-OGJ iblanding af bestanddel (Art. 23)	10	Sektion XII - Anlæg til fremstilling af organiske gødningsstoffer og jordforbedringsmidler (art. 23 og 24, nr 1, f)
ABP-Andre registrerede driftsledere (Art. 23)	5	Sektion XIII - Andre registrerede driftsledere (art. 23)

TABEL 11.2: OVERSICHT OVER HOVEDBRANCHER BASERET PÅ, HVILKET FORMÅL VIRKSOMHEDERNE SKAL GODKENDES ELLER REGISTRERES TIL, JF. FORORDNINGEN OM ANIMALSKE BIPRODUKTER INKL. TILKNYTTETE RISIKOPOINT FOR BRANCHERNE SAMT HVILKEN SEKTION PÅ EU-LISTEN DE PÅGÆLDENDE HOVEDBRANCHER HØRER UNDER.

For branchen "Andet nonfood, undt. ABP, foder og avlsmateriale" modtager virksomheden produkter, der har nået slutpunkt i forhold til forordningerne om animalske biprodukter. Produkterne er dermed ikke længere omfattet af forordningerne om animalske biprodukter, og derfor fastsættes der ikke en frekvens på baggrund af en risikokarakterisering. Det skal dog bemærkes, at eksporterer disse virksomheder, kan der være fastsat en frekvens.

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten er baseret på, hvilken kategori³ og hvilke råvarer virksomheden anvender. Hovedaktiviteten har fået tildelt

³ Animalske biprodukter inddeles i tre kategorier, alt efter hvilken risiko de enkelte produkter udgør for omgivelserne, bl.a. med hensyn til risiko for spredning af smitstoffer og indhold af restkoncentrationer af visse stoffer. Kategori 1-materiale er det, der udgør den største risiko. Læs mere på hjemmesiden: [Generelt om animalske biprodukter \(foedevarestyrelsen.dk\)](http://foedevarestyrelsen.dk)



risikopoint efter en indbyrdes vurdering af risikoen forbundet med kategorien. Der tillægges et antal point for hver hovedaktivitet, den enkelte virksomhed har. En virksomhed kan derfor godt have flere hovedaktiviteter.

Hovedaktiviteter med tilknyttede risikopoint og EU-forkortelse er vist i tabel 11.3.

Hovedaktivitet	Risikopoint	EU-forkortelse
ABP-Kategori 1 materiale	15	C1
ABP-Kategori 2 materiale	10	C2
ABP-Kategori 3 materiale	5	C3

TABEL 11.3: HOVEDAKTIVITETER MED TILKNYTTED E RISIKOPOINT OG EU-FORKORTELTSE

Aktivitet

Aktivitet er baseret på forskellene mellem virksomheder inden for samme hovedbranche. Aktiviteterne giver mulighed for, at der inden for den enkelte hovedbranche kan differentieres yderligere mellem virksomhedernes aktiviteter, f.eks. hvilken forarbejdningsmetode et forarbejdningsanlæg benytter. Aktiviteterne har fået tildelt risikopoint efter en indbyrdes vurdering af risikoen forbundet med virksomhedstypen. Der tillægges kun point for den aktivitet, der har det højeste antal point, selvom virksomheden har flere aktiviteter registreret.

Aktiviteter med tilknyttede risikopoint, EU-forkortelse og evt. bemærkninger er vist i tabel 11.4.

Aktivitet	Risikopoint	EU-Forkortelse	Bemærkninger ⁴
ABP-Andre aktiviteter	1	OTHER	
ABP-Andre registrerede driftsledere	1	OTHER	Andre registrerede driftsledere
ABP-Anlæg til fremstilling af petfood af forarbejdet ABP	10	PETPP	
ABP-Anlæg til fremstilling af petfood af uforarbejdet ABP	10	PETPR	
ABP-Anlæg til lagring af afledte produkter	1	STORP	Afledte produkter
ABP-Anvendelse til OGJ - iblanding af bestanddel	5	UFERT	Iblanding af bestanddel til OGJ
ABP-Anvendelse til OGJ-fremstilling	5	UFERT	Fremstilling af OGJ
ABP-art. 17 Diagnostik	1	OTHER	Diagnostik
ABP-art. 17 Forskning	1	OTHER	Forskning
ABP-art. 17 Udstillingsgenstande	1	OTHER	Udstilling
ABP-art. 17 Undervisning	1	OTHER	Undervisning
ABP-art. 17 Vareprøver	1	OTHER	Vareprøver
ABP-Biogasanlæg med hygiejnisering ved andre specifikke krav	1	BIOGP	Med hygiejnisering ved andre spec. krav
ABP-Biogasanlæg med hygiejniseringsenhed	1	BIOGP	Med hygiejniseringsenhed
ABP-Biogasanlæg uden hygiejniseringsenhed	1	BIOGP	Uden hygiejniseringsenhed
ABP-Brændingsanlæg	1	COMBP	
ABP-Foderlagre der oplagrer foder - godkendt/registreret efter Forordning 183/2005	■1■	OTHER	Foderlager godkendt/registreret efter foderhygiejneforordningen
ABP-Fodring andre vilde dyr	1	UWILD	

⁴ Vises i bemærkningsfeltet på den offentlige liste



ABP-Fodring i kenneler/hundekobler	1	UDOG	
ABP-Fodring i zoo og cirkus	1	UZOO	
ABP-Fodring insekter til agn incl. maddiker og orme	1	UINSE	
ABP-Fodring pelsdyr	1	UFUR	
ABP-Fodring reptiler, rovfugle	1	URBP	
ABP-Fodring ådselædende fugle	1	UNEC	
ABP-Forarbejdningsmetode 1	10	PROCP	Metode 1
ABP-Forarbejdningsmetode 2	10	PROCP	Metode 2
ABP-Forarbejdningsmetode 3	10	PROCP	Metode 3
ABP-Forarbejdningsmetode 4	10	PROCP	Metode 4
ABP-Forarbejdningsmetode 5	10	PROCP	Metode 5
ABP-Forarbejdningsmetode 6	10	PROCP	Metode 6
ABP-Forarbejdningsmetode 7	15	PROCP	Metode 7
ABP-Forarbejdningsmetode A alkalisk hydrolyse	5	OALKHP	
ABP-Forarbejdningsmetode andre	15	PROCP	Anden metode
ABP-Forarbejdningsmetode B hydrolyse højt tryk og temperatur	5	OHPHTP	
ABP-Forarbejdningsmetode C Biogasprod. ved højtrykshydrolyse	5	OHPHBP	
ABP-Forarbejdningsmetode D biodieselproduktion	5	OBIODP	
ABP-Forarbejdningsmetode E Brookes forgasning	5	OBRGAP	
ABP-Forarbejdningsmetode F brænding af animalsk fedt i dampkedel	5	OCAFTB	
ABP-Forarbejdningsmetode G termomek. biobrændsel produktion	5	OTMB	
ABP-Forarbejdningsmetode I kalkbehandling af svine- og fjerkrægødning	5	OLTPPM	
ABP-Forarbejdningsmetode J katalytisk flertrinsproces til fremstilling af fornyelige brændstoffer	5	OMSCP	
ABP-Forarbejdningsmetode K ensilering af fiskemateriale	10	OEFP	
ABP-Forbrændingsanlæg	1	INCP	
ABP-Forhandlere	■-10■	TRADE	Forhandler
ABP-Garveri	5	TAN	
ABP-Håndtering – Afhudning	10	INTP	Afhudning
ABP-Håndtering – Andet	10	INTP	
ABP-Håndtering – Emballering	10	INTP	Emballering
ABP-Håndtering – Ensilering	10	INTP	Ensilering
ABP-Håndtering – Frysning	10	INTP	Frysning
ABP-Håndtering – Hakning	10	INTP	Hakning
ABP-Håndtering - Hygiejnisering af ABP til biogas	10	INTP	Hygiejnisering



ABP-Håndtering – Nedkøling	10	INTP	Nedkøling
ABP-Håndtering – Opskæring	10	INTP	Opskæring
ABP-Håndtering – Pelsning	1	INTP	Pelsning
ABP-Håndtering – Saltning	10	INTP	Saltning
ABP-Håndtering – Sigtning	10	INTP	Sigtning
ABP-Håndtering – Sortering	10	INTP	Sortering
ABP-Håndtering - SRM fjernelse	10	INTP	Fjernelse af SRM
ABP-Indsamling	1	COLL	
ABP-Komposteringsanlæg	5	COMP	
ABP-Konservator	5	OTHER	Taxidermist/Konservator
ABP-Kosmetiske produkter	5	UCOSM	
ABP-Lagring af ABP – Frost	5	STORP	Frost
ABP-Lagring af ABP – Køl	5	STORP	Køl
ABP-Lagring af ABP - Omgivelsestemperatur	5	STORP	Omgivelsestemperatur
ABP-Medforbrændingsanlæg	1	CoIP	
ABP-Medicinske aktiviteter, inkl. medicinsk udstyr	5	PHAR	
ABP-Oliekemisk anlæg	1	OLCP	
ABP-Producenter af foderblandinger - godkendt/registeret efter Forordning 183/2005	■1■	FEEDP	Producenter af foderblandinger, godkendt/registeret efter foderhygiejneforordningen
ABP-Resterilisering af fiskemel, overholder ikke mikrobiologiske kriterier	10	PROCP	Dekontaminerer fiskemel, der ikke overholder mikrobiologiske kriterier jf. Bilag XIV
ABP-Resterilisering af PAP, overholder ikke mikrobiologiske kriterier	10	PROCP	Dekontaminerer PAP, der ikke overholder mikrobiologiske kriterier jf. Bilag XIV
ABP-Samlecentral	10	COLC	
ABP-Transportører af ABP og afledte produkter	■-10■	TRANS	

TABEL 11.4: OVERSICHT OVER AKTIVITETER, DER ER BASERET PÅ FORSKELLENE MELLEM VIRKSOMHEDER INDENFOR SAMME HOVEDBRANCHE, MED TILKNYTTETE RISIKOPOINT

Produktkategori

Produktkategori er baseret på anvendelsen af de produkter, der afsendes fra virksomheden. Der kan være virksomheder, der ikke skal registreres med en produktkategori, f.eks. forbrændingsanlæg, hvor asken ikke er omfattet af biproduktforordningen. Produktkategori har fået tildelt risikopoint efter en indbyrdes vurdering af risikoen forbundet med anvendelsen af produktet. Vurderingen omfatter følgende anvendelsesformål:

- Foder
- Gødning
- Teknisk brug
- Slutpunkt

Der tillægges kun point for den produktkategori, der har det højeste antal point.



Produktkategorier med tilknyttede risikopoint, EU-forkortelse og evt. bemærkninger er vist i tabel 11.5.

Produktkategori	Risikopoint	EU Forkortelse	Bemærkninger ⁵
ABP-Afledte produkter til foder	30	DP	
ABP-Afledte produkter til teknisk brug	10	DP	
ABP-Afsmeltet fedt fra ABP til oliekemiske formål	10	FATOL	
ABP-Afsmeltet fedt og fiskeolie til andre formål	10	FATOT	
ABP-Afsmeltet fedt og fiskeolie til fodringsformål	30	FATF	
ABP-Agn til fiskeformål	10	BAIT	
ABP-Andet uforarbejdet ABP til foder	30	RAW	
ABP-Andet uforarbejdet ABP til teknisk brug	10	RAW	
ABP-Andre produkter foder	30	OTHER	
ABP-Andre produkter til teknisk brug	10	OTHER	
ABP-Animalske smagsforstærkere til foder til selskabsdyr	30	PETFI	
ABP-Ben, horn, hove og produkter heraf til foder	30	BHHP	
ABP-Ben, horn, hove og produkter heraf til teknisk brug	10	BHHP	
ABP-Biavlsprodukter til foder og biavlsaktiviteter	30	APIFAR	
ABP-Biavlsprodukter til teknisk brug	10	APITEC	
ABP-Biodiesel	10	BIOD	
ABP-Biogas	20	BIOG	
ABP-Blodmel	30	BLM	
ABP-Blodprodukter til foder	30	BLPF	
ABP-Blodprodukter til teknisk brug	10	BLPT	
ABP-Centrifuge- og separatorslam fra mejerier	30	CSSM	
ABP-Dicalciumphosphat	30	DCAP	
ABP-Dåsefoder til selskabsdyr	10	PETC	
ABP-Fedtderivater	30	FATD	
ABP-Fiskemel	30	FIM	
ABP-Fiskeolie til fodringsformål	30	FATF	
ABP-Foderproduktion	30	FEED	
ABP-Forarbejdet animalsk protein (kategori 3)	30	PAP	
ABP-Forarbejdet animalsk protein af ikke drøvtyggere	30	PAPOTH	

⁵ Vises i bemærkningsfeltet på den offentlige liste



Produktkategori	Risikopoint	EU Forkortelse	Bemærkninger ⁵
ABP-Forarbejdet animalsk protein drøvtyggere	30	PAPRUM	
ABP-Forarbejdet foder til selskabsdyr, bortset fra dåsefoder	10	PETP	
ABP-Forarbejdet frass	20	FRASS	
ABP-Forarbejdet guano	20	GUANO	
ABP-Forarbejdet husdyrgødning og gødningsprodukter	20	MANP	
ABP-Garvede huder og skind	10	HISKT	
ABP-Gelatine	30	GEL	
ABP-Glycerin (kategori 1)	0	-	Anvender Kategori 1 glycerin
ABP-Glycerin af madaffald til teknisk brug	10	GLYTCW	
ABP-Glycerin til foder	30	GLYTF	
ABP-Glycerin til teknisk brug	10	GLYT	
ABP-Grever	30	GRE	
ABP-Gødningsstoffer i bulk	20	OFSIBU	
ABP-Gødningsstoffer i salgsklar emballage	20	OFSIPA	
ABP-Gødningsstoffer undt. COMR, BIOR, MANU, MANP, OFSIBU, OF-SIPA	20	FERT	
ABP-Hele kroppe af døde dyr (kadavere) undt. selskabsdyr	10	CAD	
ABP-Hele kroppe af døde selskabsdyr	10	CADPET	
ABP-Hydrolyseret protein	30	HYDP	
ABP-Indhold af fordøjelseskanalen	20	DTC	
ABP-Insekter inklusive maddiker og orme	30	INSE	
ABP-Jagttrofæer	10	GATR	
ABP-Kollagen	30	COL	
ABP-Kompost fra komposteringsanlæg	20	COMR	
ABP-Kosmetiske produkter	10	COSM	
ABP-Kød- og benmel (kategori 1)	10	MBM	
ABP-Kød- og benmel (kategori 2) til gødning	20	MBM	
ABP-Kød- og benmel (kategori 2) til pelsdyrfoder	30	MBM	
ABP-Kød- og benmel (kategori 2) til teknisk brug	10	MBM	
ABP-Køkken- og madaffald til pelsdyrfoder	30	CATW	
ABP-Køkken- og madaffald til teknisk brug	10	CATW	
ABP-Materiale indsamlet ved beh. af spildevand	10	WWT	
ABP-Medicinsk udstyr	10	MEDD	



Produktkategori	Risikopoint	EU Forkortelse	Bemærkninger ⁵
ABP-Medicinske produkter	10	PHARM	
ABP-Mejsebolde	10	FATB	
ABP-Mælk, mælkebaserede produkter og colostrum	30	MIMC	
ABP-Nedbrydningsaffald fra biogasproduktionen undt. biogas	20	BIOR	
ABP-Pels	10	FUR	
ABP-Rå huden og skind	10	HISKR	
ABP-Råt foder til selskabsdyr	35	PETR	
ABP-Serum, blod og blodprodukter fra dyr af hestefamilien	10	SERE	
ABP-Særlige formål art. 17 og 18	10	RAWSFP	
ABP-Tekniske produkter	10	TECPRD	
ABP-Tidligere fødevarer	30	FORMF	
ABP-Tricalciumphosphat	30	TCAP	
ABP-Tyggepinde og tyggeben til selskabsdyr	10	PETD	
ABP-Uforarbejdet husdyrgødning	20	MANU	
ABP-Uld, hår, svinebørster, fjer til foder	30	WHBF	
ABP-Uld, hår, svinebørster, fjer til teknisk brug	10	WHBF	
ABP-Vækstmedie	20	GROWME	
ABP-Ægprodukter til foder	30	EGG	
ABP-Ægprodukter til teknisk brug	10	EGG	

TABEL 11.5: OVERSICHT OVER PRODUKTKATEGORIER MED TILKNYTTETE RISIKOPOINT OG EU-FORKORTELTSE SAMT EVT. BEMÆRKNINGER

Veterinær supplerende "indførsel/udførsel"

Veterinær supplerende "indførsel/udførsel" er baseret på omfanget af virksomhedens omsætning af produkter. Veterinær supplerende "indførsel/udførsel" har fået tildelt risikopoint efter en indbyrdes vurdering af risikoen forbundet med omsætningstypen. Vurderingen omfatter følgende omsætningstyper:

- Samhandel
- Import fra 3. land
- Eksport til 3. land
- Overvåget transport

Der tillægges et antal point for hver omsætningstype, den enkelte virksomhed har.

Omsætningstype med tilknyttede risikopoint er vist i tabel 11.6.

Veterinær supplerende "indførsel/udførsel"	Risikopoint
Samhandel EU	5
Import 3. lande	10
Eksport 3. lande	10
Overvåget transport - 3. lande - Veterinær	20

TABEL 11.6: OVERSICHT OVER DET ANTAL POINT, DER TILLÆGGES FOR HVER OMSÆTNINGSTYPE, DEN ENKELTE VIRKSOMHED HAR



Alle der eksporterer skal have mindst 1 tilsyn om året efter [bekendtgørelse om eksport af foder, animalske biprodukter og heraf afledte produkter](#). Har en virksomhed eksport til tredjelande med meget specifikke betingelser for eksporten, kan dette medføre et behov for særlig kontrol i forbindelse med udstedelse af veterinære eksportcertifikater. Denne kontrol kan betyde en forhøjelse af den årlige kontrolfrekvens for den enkelte virksomhed.

Virksomheder med kanaliseret import fra 3. lande skal have 1 kontrolbesøg årligt.

11.2. Risikokarakterisering af godkendte akvakulturvirksomheder

I henhold til forordning (EU) 2020/689 skal sundhedsovervågningen på godkendte akvakulturvirksomheder være risikobaseret. I forordningen findes krav til hyppigheden af de risikobaserede sundhedsbesøg (og dermed kontrolfrekvensen) afhængig af forekommende arter, sundhedsstatus og risikoniveau. Lavrisikovirksomheder skal have sundhedsbesøg mindst en gang hvert tredje år, middelrisikovirksomheder skal have sundhedsbesøg mindst en gang hvert andet år og højrisikovirksomheder skal have sundhedsbesøg mindst en gang om året. Endvidere fremgår det af forordningen, at risikorangordningen skal tage hensyn til bestemte risikofaktorer.

Den nuværende overvågning er risikobaseret, da den tager hensyn til følgende risikofaktorer: mulighed for direkte spredning af patogener via vand, flytning af akvakulturdyr, produktionstype og arter af akvakulturdyr, der holdes.



12. Dyrevelfærdsmærket

Formålet med Det Statslige Dyrevelfærdsmærke er at forbedre dyrevelfærden for flest mulige grise, slagtekyllinger og kvæg gennem forbrugernes indkøb.

Besætninger og virksomheder, som er tilmeldt Dyrevelfærdsmærket, skal opfylde kravene i [bekendtgørelse om frivillig dyrevelfærdsmærkningsordning](#). Producenterne har tilpasset forholdene i staldene, således, at de lever op til mærkets krav. De produkter, der sælges med mærket, er underkastet kontrol fra producent til detailhandel. Kontrollen varetages af Styrelsen eller af et certificeret inspektionsorgan på vegne af Styrelsen.

Konventionelle besætninger skal auditeres, før de kan levere under Dyrevelfærdsmærket og skal auditeres en gang om året enten af et certificeret inspektionsorgan eller af Styrelsen.

Økologiautoriserede besætninger skal ikke auditeres og attesteres, da kravene i henhold til bekendtgørelsen kontrolleres af Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø i forbindelse med økologikontrollen.

For kontrol af slagterier, engrosvirksomheder, detailvirksomheder og mejerier med overholdelse af betingelserne i Dyrevelfærdsmærket finder reglerne i den gebyrfinansierede kontrol anvendelse, jf. bekendtgørelse om betaling for kontrol af fødevarer, foder og levende dyr m.v. ([Betalingsbekendtgørelsen](#)).

Læs også om den frivillige dyrevelfærdsmærkningsordning på Styrelsens hjemmeside [dyrevelfærdsmærkningsordning](#).



13. ■ Supervision af dyrlæger

13.1. Formål med supervision af dyrlæger

Supervision er en mulighed for at få en dialog med den praktiserende dyrlæge om dyrlægens reduktionsstrategi for forbrug af antibiotika.

Styrelsen vil give støtte og vejlede den enkelte dyrlæge til at arbejde for et ansvarligt og reduceret forbrug af antibiotika i besætninger med produktionsdyr for at forebygge udvikling af antibiotikaresistens. Fokus i supervisionen er en stærk opfordring til dyrlægerne om at være en aktiv del af indsatsen for at sænke antibiotikaforbruget igennem deres veterinærfaglige rådgivning. Dette understøtter formålet om at reducere anvendelsen af antimikrobielle lægemidler, som fremgår af forordningerne om veterinærlægemidler ((EU) 2019/6) og foderlægemidler ((EU) 2019/4).

13.2. Målgruppe for supervision

Målgruppen er praktiserende dyrlæger, der ordinerer antibiotika til produktionsdyr.

13.3. Supervisionens indhold

Under supervisionen drøfter Styrelsens embedsdyrlæge den praktiserende dyrlæges ordinationsmønstre i forhold til udvalgte grupper af antibiotika baseret på data fra VetStat. Aktuelle DANMAP-data om nationalt antibiotikaforbrug og resistensudvikling i den veterinære og humane sektor inddrages. Andet relevant fagligt materiale kan anvendes, herunder data om landsgennemsnit og nationale og internationale anbefalinger vedrørende brugen af antibiotika.

13.4. Udpegning til supervision af dyrlæger

Supervision af praktiserende dyrlæger foretages som udgangspunkt i forbindelse med, at dyrlægen er udpeget til enten stikprøvebaseret basiskontrol, prioriteret indsats eller kampagnekontrol, og hvor det er bestemt, at dyrlægen tillige skal superviseres.

13.5. Varslet kontrol af dyrlæger

Supervisionen varsles som udgangspunkt. Den udføres sammen med en anden kontrolopgave, der som udgangspunkt er varslet, jf. kap. 2.3.

13.6. Samkøring af supervision med øvrige kontrolindsatser

Supervision udføres som udgangspunkt sammen med

- Stikprøvebaseret basiskontrol (baselinemåling eller risikobaseret udpegning)
- Prioriteret indsats
- Kampagnekontrol

13.7. Dokumentation af supervision

Supervision af dyrlæger registreres som en kontrolårsag under den kontroltype og kontrolundertype, som supervisionen er udført sammen med.

- Kontroltype: "Ordinær kontrol"
- Kontrolundertype: "Stikprøvebaseret basiskontrol" eller "Prioriteret indsats – veterinær" eller "Kampagnekontrol – Veterinær" Kontrolårsag: "Supervision – Dyrlæger"

Den tilsynsførende dokumenterer kontrollen og herunder supervisionen efter retningslinjerne i Vejledning om dokumentation af kontrol på veterinærområdet ([kontrolvejledningens](#) bilag 11C). ■



14. Brancher

Brancher kategoriserer kontrolobjekter på baggrund af deres aktiviteter.

14.1. Formål

Brancher har til formål at give en overordnet beskrivelse af, hvilken virksomhedstype kontrolobjektet er.

Til hver branche hører en branchekode og en eller flere virksomhedsarter.

14.2. Virksomhedsart fra CHR

For besætninger er der under hver branche tilknyttet en eller flere virksomhedsarter. Virksomhedsarten stammer fra CHR, og det er derfor kun de virksomhedstyper, der er registreret i CHR, som har en virksomhedsart. Virksomhedsartsnummeret består af et nummer tilknyttet dyrearten og et nummer tilknyttet brugsarten, f.eks. virksomhedsart nummer 1269 står for handelsbesætning for kvæg (12=kvæg og 69=handelsbesætning). Virksomhedsarterne fremgår af tabel B.1 i bilag 1.

14.3. Legaliseringstype – autorisation, godkendelse, registrering eller tilladelse

Legaliseringstypen angiver, om virksomheden skal registreres (R), godkendes (G), autoriseres (A) eller have en tilladelse (T) i henhold til lovgivningen for den enkelte branche/besætningstype. Legaliseringstypen fremgår af tabel B.1, da legaliseringstypen afhænger af virksomhedsarten og ikke kun den enkelte branche.

14.4. Oversigt over brancher

I tabel 14.1 er der en oversigt over brancher, hvor brancher på veterinærområdet er listet op i alfabetisk rækkefølge i forhold til gruppering.

Branchen 'Besætninger fra CHR' fremgår særskilt af tabel 143.2 med dyreartsgruppering.

UNDER REVIDERING		
Gruppering af dyreart og branche	Branche	FVST Branche-kode
Animalske biprodukter (ABP)	ABP-Andre registrerede driftsledere (Art. 23)	49.41.00.H
	ABP-Anlæg til brænding som brændsel (Art. 24, stk. 1 d)	38.20.00.C
	ABP-Anlæg til håndtering af ABP (art. 24 stk. 1, h)	10.00.00.D
	ABP-Anlæg til lagring af ABP (Art. 24, stk. 1. i)	52.10.00.O
	ABP-Anlæg til lagring af afledte produkter (Art. 24, stk. 1. j)	52.10.00.K
	ABP-Biogasanlæg (Art. 24, stk. 1, g)	35.21.00.B
	ABP-Forarbejdningsanlæg (Art. 24, stk. 1, a)	10.00.00.E
	ABP-Forbrændingsanlæg (Art. 24, stk. 1, b)	38.20.00.A
	ABP-Forskning, diagnostik og undervisning (Art. 23 + Art. 17)	10.91.00.E
	ABP-Komposteringsanlæg (Art. 24, stk. 1, g)	38.21.00.B
	ABP-Konservator (Art. 23)	32.99.00.A
	ABP-Medforbrændingsanlæg (Art. 24, stk. 1, c)	38.20.00.B
	ABP-OGJ fremstilling (Art. 24, stk. 1, f)	20.15.00.B
	ABP-OGJ iblanding af bestanddel (Art. 23)	20.15.00.C
	ABP-Oliekemiske anlæg (art. 23)	10.40.00.B
	ABP-Pelsdyrfoder samlecentraler (Art. 23 + Art. 18)	10.91.00.A
	ABP-Petfoodanlæg (Art. 24, stk. 1, e)	10.92.00.B
	ABP-Særlige fodringsformål (Art. 23 + Art. 18)	10.91.00.B



	ABP-Teknisk anlæg (Art. 23)	21.00.00.A
	Andet non-food undt. ABP, foder og avlsmateriale	15.11.00
Diverse mindre brancher	Andre dyrepensioner	96.09.00.D
	Avlsforeninger	74.90.10
	Besætning Grønland	01.40.00.C
	Besøgslandbrug	91.04.00.B
	Cirkus	91.04.00.D
	Formidling af dyr - uden hold	46.11.00.C
	Godkendt Organ, Institut, Center - Levende dyr	91.04.00.E
	Grænsekontrolsted, veterinær, fællesskabslovg.	01.62.00.G
	Kattepension	96.09.00.B
	Katteri	01.49.10.B
	Marked med dyr	46.23.00.A
	Mindre fjerkræhold - ikke i CHR	01.40.00.A
	Mælkeproducenter med branchekode og kvalitetsrådgivning	01.41.00.A
	Opdræt af andre dyr	01.49.20.D
	Opdræt af bier, veterinær	01.49.20.F
	Opdræt af visse eksotiske hobbydyr	01.49.20.E
	Privatpersoner - dyreejere	99.99.99.F
	Prøver uden kontrolobjekt - Veterinær	99.99.99.J
	Rugeri ikke i CHR	01.47.00.D
	Tangbrug – Økologikontrol i havet	01.00.00.E
	Ulovligt startet kontrolobjekt - Veterinær - Ikke aut./godk./reg.	99.99.99.E
	Vildtlevende vildt - ikke i CHR	01.70.00
	Virksomheder under etablering, veterinær	99.99.99.B
Dyrehandlere, undtagen hunde	Dyrehandel, undt. Hundehandler	47.76.30.B
	Dyreinternat undt. Hundeinternat	96.09.00.E
Dyrlæger	Dyrlæge	75.00.00.D
	Dyrlægepraksis	75.00.00.A
Handyrstationer mv.	Embryoopsamlingsteams	01.62.00.H
	Sædbank andre end tyre	01.42.00.C
	Sædbank, tyre	01.42.00.B
	Sædopsamlingsstation, hingste	01.62.00.D
Heste	Heste - Rideskoler	93.19.00.A
	Hesteavl	01.43.00
	Hestehandler	46.11.00.B
	Hestehold	01.62.00.F
	Hestepension	96.09.00.C
Hundepensioner, internater, hundekenneler	Hundehandler	47.76.30.A
	Hundeinternat	96.09.00.F
	Hundekennel	01.49.10.A



	Hundepension	96.09.00.A
Samlested, eksportisolationsstalde mv.	Karantænestation og eksportisolationsstalde	01.62.00.C
	Samlested	01.62.00.A
	Virksomheder under etablering, veterinær	99.99.99.B
Slagteri	Slagterimedarbejder med kompetencebevis	10.11.90.D
Transportvirksomhed mv.	Fjerkræ indfangning	01.40.00.B
	Fjerkræ organisator	01.40.00.D
	Transport - chauffør	49.41.00.J
	Transport dyr, selvkører <50 km, kun bibranche	49.41.00.G
	Transport levende dyr, <65 km, kun hovedbranche	49.41.00.K
	Transport Organisator, veterinær	49.41.00.N
	Transportvirksomhed, korte, levende dyr	49.41.00.E
	Transportvirksomhed, lange, levende dyr	49.41.00.F
	Transportvirksomhed, udenlandsk, levende dyr	49.41.00.I
Veterinærsygeplejerske	Veterinærsygeplejerske	75.00.00.E
Zoologiske haver	Zoologiske anlæg	91.04.00.A

TABEL 14.1: OVERSIGT OVER BRANCHER, HVOR BRANCHER PÅ VETERINÆROMRÅDET ER LISTET OP I ALFABETISK RÆKKEFØLGE I FORHOLD TIL GRUPPERING **OBS- TABELLEN ER UNDER REVIDERING**

UNDER REVIDERING		
Branche	FVST Branche kode	Gruppering af dyreart
Besætning fra CHR	01.40.00	Akvakultur
		Bier
		Diverse mindre brancher
		Fjervildt
		Gæs, ænder, kalkuner, strudse
		Handelsbesætninger
		Handelsmand, omsætter
		Handyrstationer mv.
		Heste
		Hjorte
		Kaniner
		Konsumægsproducerende høner
		Kvæg
		Køleanlæg og afhentningspladser mv.
		Lamaer
		Pelsdyr
		Rugeægsproducerende høner
		Samlested, eksportisolationsstalde mv.
		Slagtekyllinger
		Slagteri
		Små drøvtyggere
Svin		
Zoologiske haver		

TABEL 14.2: OVERSIGT OVER BRANCHEN 'BESÆTNINGER FRA CHR' MED DYREARTSGRUPPERING - LISTET OP I ALFABETISK RÆKKEFØLGE. LISTEN ER EN SAMMENSTILLING AF DYREARTER OG BRUGSARTER I FORHOLD TIL DET SOM ANVENDES VED UDPEGNING OG KONTROL AF KONTROLOBJEKTER, OG ER IKKE DEN KOMPLETTE LISTE FRA DET CENTRALE HUSDYRBRUGSREGISTER (CHR). **OBS- TABELLEN ER UNDER REVIDERING**

Bilag 1: Autorisation, godkendelse, registrering samt frekvenser for frekvensbaseret basiskontrol

I tabel B.1 vises de typer kontrolobjekter, der er omfattet af kontrolindsatsen "Autorisation, godkendelse og registrering" i kombination med de typer kontrolobjekter, der er omfattet af kontrolindsatsen "Frekvensbaseret basiskontrol".

Autorisation, godkendelse og registrering: For hver branche/besætningstype er anført i tabellen, om de skal autoriseres (A), godkendes (G), registreres (R) eller have en tilladelse (T) i henhold til lovgivningen for den enkelte branche/besætningstype.

Frekvensbaseret basiskontrol:

Branche med frekvenser; I tabel B.1 vises brancher/besætningstyper med fastsatte frekvenser med detaljerede oplysninger om branche/besætningstype, evt. lovgivning hvoraf frekvensen fremgår, kontrolfrekvensen, baggrund for frekvensfastsættelsen m.v. For kontrol gennemført som audit i ABP-virksomheder vises de minimumsfrekvenser, der er fastsat ud fra risikokarakteriseringen beskrevet i kapitel 11. Grå rækker angiver, at der kun er tale om prøveudtagning.

Kontrol af kontrolobjekt som virksomhed eller besætning: I Tabel B.1 fremgår, om et kontrolobjekt kontrolleres som virksomhed (V) eller som besætning (B). Hvis et kontrolobjekt kontrolleres som virksomhed, så er det oprettet direkte i KOR. Hvis det kontrolleres som besætning, er det oprettet via CHR.

TABEL B.1: OVERSIGT OVER DE TYPER KONTROLOBJEKTER, DER ER OMFATTET AF KONTROLINDSATSEN "AUTORISATION, GODKENDELSE OG REGISTRERING". OBS: TABELLEN ER UNDER REVIDERING

I kombination med de typer kontrolobjekter, der er omfattet af kontrolindsatsen "Frekvensbaseret basiskontrol". For hver branche/besætningstype er anført om de skal autoriseres (A), godkendes (G), registreres (R) eller have en tilladelse (T) i henhold til lovgivningen for den enkelte branche/besætningstype. Derudover vises brancher/besætningstyper med fastsatte frekvenser med detaljerede oplysninger om branche/besætningstype, evt. lovgivning hvoraf frekvensen fremgår, kontrolfrekvensen, baggrund for frekvensfastsættelsen m.v. For kontrol gennemført som audit i ABP virksomheder vises de minimumsfrekvenser, der er fastsat ud fra risikokarakteriseringen beskrevet i kapitel 11. Grå rækker angiver, at der kun er tale om prøveudtagning. Desuden fremgår om et kontrolobjekt kontrolleres som virksomhed (V) eller som besætning (B).

UNDER REVIDERING								
	Branche	Branche kode	Virksomhedsart fra CHR	Lovgivning	Kontrolfrekvens	Godkendelse (G) Registrering (R) Autorisation (A) Tilladelse (T)	Fastsat i lovgivning (L) risikovurdering (R) eller administrativt (A)	Kontrolleres som virksomhed (V) eller besætning (B)
Produktionsdyr inkl. handlsmand/besætning	Besætning fra CHR (godkendte sammenbringningsvirksomheder)	01.40.00	Kun virksomhedsarterne: 1265, 1365, 1465 og 1565, hhv. sammenbringningsvirksomheder for kvæg, får, geder og svin	Forordning (EU) 2016/429,	1	G	L	V
	Besætning fra CHR (Godkendte fjerkrævirksomheder som samhandler)	01.40.00	Kun virksomhedsarterne: 3147, 3149, 3247 og 3249, 3141,3145, 3148, 3241, 3245, 3248, 3341, 3345, 3347, 3348, 3441, 3448,3449, 3541, 3547, 3548, 3549, 4048, 4448, 4548, 4648, 4748, 4848, 4948	Forordning (EU) 2016/429,		G	L	B



UNDER REVIDERING								
	Branche	Branche kode	Virksomhedsart fra CHR	Lovgivning	Kontrolfrekvens	Godkendelse (G) Registrering (R) Autorisation (A) Tiltalelse (T)	Fastsat i lovgivning (L) risikovurdering (R) eller administrativt (A)	Kontrolleres som virksomhed (V) eller besætning (B)
	Besætning fra CHR (konsumægsproducenter)	01.40.00	Kun virksomhedsarterne: 3121, 3122, 3123	BEK nr. 524 af 22. maj 2025 om bekæmpelse af salmonella i konsumægsproducerende høns og opdræt hertil	1 prøveudtagning årligt når flokken er 24 uger samt 1 årligt tilsyn af egenkontrol	R	L	B
	Besætning fra CHR (konsumægsopdræt)	01.40.00	Kun virksomhedsarterne: 3141, 3146, 3147, 3148 og 3149	BEK nr. 524 af 22. maj 2025 om bekæmpelse af salmonella i konsumægsproducerende høns og opdræt hertil	Kun prøveudtagning: Prøver ved mindst 12 uger gamle, dog senest 2 uger før flytning eller 2 uger før forventet start på æglægningen	R	L	B
	Besætning fra CHR (Slagtekyllingeproducenter)	01.40.00	Kun virksomhedsarten: 3211, slagtekyllinger,	Bek. nr. 1747 af 30. november 2020 om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af slagtekyllinger og rugeægsproduktion til produktion af slagtekyllinger samt og uddannelse ved hold af slagtekyllinger	Ingen kontrol i tilslutning til registrering, kontrol i forbindelse med anden besætningskontrol	R	L	B
	Besætning fra CHR (slagtekyllinger og slagtekalkuner)	01.40.00	Kun virksomhedsarterne: 3211 og 3311	Bek. nr. 525 af 22. maj 2025 om forholdsregler vedrørende salmonellose hos fjerkræ samt salmonella og campylobacter i slagtefjerkræ m.m.	1 prøveudtagning årligt samt 1 årligt tilsyn af egenkontrol	R	L	B
	Besætning fra CHR (fjerkræ rugeægproducenter)	01.40.00	Kun virksomhedsarterne: 3241, 3245, 3247, 3248, 3249, 3341, 3345, 3347, 3348, 3349	BEK nr. 1247 af 23. oktober 2023 om bekæmpelse af salmonella i rugeægsproducerende høns og kalkuner samt opdræt hertil	Kun prøve-udtagning: 2 uger før flytningen af kyllingerne til æglægningshuse eller 2 uger før forventet æglægningsstart i besætninger. Nye prøver indenfor de første 4 uger efter æglægningsstart eller flytning til produktionshus. 22-24 uger efter indsætning eller æglægningsstart.	R	L	B



UNDER REVIDERING								
	Branche	Branche kode	Virksomhedsart fra CHR	Lovgivning	Kontrolfrekvens	Godkendelse (G) Registrering (R) Autorisation (A) Tildelse (T)	Fastsat i lovgivning (L) risikovurdering (R) eller administrativt (A)	Kontrolleres som virksomhed (V) eller besætning (B)
					Prøver indenfor de sidste 8 uger af produktions-perioden. Derudover rugerprøver for kalkuner hver 18. uge			
	Besætning fra CHR (mælkeleverende besætninger)	01.40.00	Kun virksomhedsarten: 1214	Forordning nr. 625/2017 om offentlig kontrol og andre officielle aktiviteter med henblik på at sikre anvendelsen af fødevarer- og foderlovgivningen og reglerne for dyresundhed og dyrevelfærd, plantesundhed og plantebeskyttelsesmidler	Mindst 5 % over en årrække	R	A	B
	Besætning fra CHR (Mærkningskontrol kvæg, får og geder)	01.40.00	Kun dyrearterne: 12, 13 og 14	Forordning nr. 2022/160 om fastsættelse af ensartede mindstehyppigheder af visse offentlige kontroller for at verificere overholdelsen af Unionens dyresundhedskrav i overensstemmelse med Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2017/625	Mindst 3 %	R	L	B
	Embryoopsamlingsteam	01.62.00. H		Forordning nr. 176/2010, bilag D, kap. I, III, pkt. 1.3 om sædopsamlingsstationer og sædbanker m.v. vedr. heste- fåre- og gedearter	1 gang årligt	G	L	V
	Besætning fra CHR (Godkendt sædopsamlingsstation, heste)	01.62.00. D	1142	Forordning nr. 176/2010 om sædopsamlingsstationer og sædbanker m.v. vedr. heste- fåre- og gedearter	2	G	L	V
	Sædopsamlingsstation, hingste, sæson	01.62.00. E		Forordning nr. 176/2010 om sædopsamlingsstationer og sædbanker m.v. vedr. heste- fåre- og gedearter	1	G	L	V
	Besætning fra CHR (godkendt sædopsamlingsstation)	01.40.00	Kun virksomhedsarterne: 1342, 1442	Forordning nr. 176/2010 om sædopsamlingsstationer og sædbanker m.v. vedr. heste- fåre- og gedearter	2	G	L	B
	Besætning fra CHR (godkendt sædopsamlingsstation, kvæg)	01.40.00	Kun virksomhedsarten: 1242, tyrestationer	BEK nr. 1493 af 12. december 2019 om tyresæd og inseminering af kvæg	2	G	L	B



UNDER REVIDERING								
	Branche	Branche kode	Virksomhedsart fra CHR	Lovgivning	Kontrolfrekvens	Godkendelse (G) Registrering (R) Autorisation (A) Tiltalelse (T)	Fastsat i lovgivning (L) risikovurdering (R) eller administrativt (A)	Kontrolleres som virksomhed (V) eller besætning (B)
	Besætning fra CHR (registreret sædopsamlingsstation, kvæg)	01.40.00	Kun virksomhedsarten: 1243, sædbank for tyresæd	BEK nr. 1493 af 12. december 2019 om tyresæd og inseminering af kvæg	2	G	L	V
	Besætning fra CHR (registreret avlsmaterialevirksomhed, heste)		1143	Forordning nr. 176/2010 om sædopsamlingsstationer og sædbanker m.v. vedr. heste- fåre- og gedearter	2	G	L	V
	Besætning fra CHR (Godkendt sædopsamlingsstation, svin)	01.40.00	Kun virksomhedsarten: 1542	Bek. nr. 27 af 7. januar 2016 om ornesæd	2	G	L	B
Akvakulturvirksomheder	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5082, Forsøgsstation for akvakulturdyr	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	1	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5011. Fiskebrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5111, Laksefiskproduktionsbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Med moderfisk eller IHN-fri: Mindst 1 gang årligt Uden moderfisk og ikke IHN-fri: Mindst en gang hvert andet år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5113, Økologisk laksefiskproduktionsbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst 1 gang årligt	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5136, Laksefisk ægpakkeri	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689,	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5138, Laksefisk klækkeri/ yngleanlæg	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689, Bek. nr. 1492 af 12. december 2019 om overvågning og registrering af IPN og BKD	IPN/BKD-FRI/UDP: 2 gange årligt Ellers mindst 1 gang årligt	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5141, Laksefiskavlbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689, Bek. nr. 1492 af 12. december 2019 om overvågning og registrering af IPN og BKD	2 gange årligt	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5147, Ophjælpning af laksefiskbestande	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689,	Mindst 1 gang årligt	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5211, Geddeproduktionsbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst 1 gang hvert andet år	G	L+R	B



UNDER REVIDERING								
	Branche	Branche kode	Virksomhedsart fra CHR	Lovgivning	Kontrolfrekvens	Godkendelse (G) Registrering (R) Autorisation (A) Tildelse (T)	Fastsat i lovgivning (L) risikovurdering (R) eller administrativt (A)	Kontrolleres som virksomhed (V) eller besætning (B)
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5311, Åleproduktionsbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst 1 gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5411, Produktionsbrug med pighvar	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst 1 gang hvert andet år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5511, Krebseproduktionsbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5611, Produktionsbrug med toskallede bløddyr	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5811, Sandartproduktionsbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	5911, Produktionsbrug med koldt vandskarper	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	6011, Produktionsbrug med tunger og skrubber	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	6111, Størproduktionsbrug	Bek. nr. 1451 af 12. december 2019 om overvågning og bekæmpelse af visse smitsomme sygdomme hos akvatiske organismer	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	6211, Europæisk østersbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
	Besætning fra CHR (Akvakultur)	01.40.00	6311, Stillehavsøstersbrug	Forordning (EU) 2016/429, Forordning (EU) 2020/689	Mindst en gang hvert tredje år	G	L+R	B
Andre dyr end produktionsdyr	Erhvervsmæssigt hundehold (hundesmileyordning)			Bek. nr. 607 af 26. maj 2025 om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af hunde	1, reduceres til ½ efter to på hinanden følgende ordinære kontrolbesøg uden anmærkninger	T	L	V
	Erhvervsmæssigt kattehold			Bek. nr. 647 af 31. maj 2023 om dyrevelfærdsmæssige mindstekrav til hold af katte	0	T	L	V



UNDER REVIDERING								
	Branche	Branche kode	Virksomhedsart fra CHR	Lovgivning	Kontrolfrekvens	Godkendelse (G) Registrering (R) Autorisation (A) Tiltalelse (T)	Fastsat i lovgivning (L) risikovurdering (R) eller administrativt (A)	Kontrolleres som virksomhed (V) eller besætning (B)
	Zoologiske anlæg		Kun brugsart 92	Art. 100 i Rådets forordning 2016/429 om overførbare dyresygdomme og om ændring og ophævelse af visse retsakter på området for dyresundhed («dyresundhedsloven») Bek. nr. 1397 af 2. december 2015 om zoologiske haver m.v.	1	G	L	V
ABP-virksomhed	ABP-Pelsdyrfoder samlecentraler (Art. 23 + Art. 18)	10.91.00. A		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	R	R	V
	ABP-Anlæg til lagring af afledte produkter (Art. 24, stk. 1. j)	52.10.00. K		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Anlæg til håndtering af ABP (art. 24 stk. 1, h)	10.00.00. D		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Biogasanlæg (Art. 24, stk. 1, g)	35.21.00. B		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Forarbejdningsanlæg (Art. 24, stk. 1, a)	10.00.00. E		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Teknisk anlæg (Art. 23)	21.00.00. A		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	R	R	V
	ABP-Anlæg til lagring af ABP (Art. 24, stk. 1. i)	52.10.00. O		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Petfoodanlæg (Art. 24, stk. 1, e)	10.92.00. B		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Oliekemiske anlæg (art. 23)	10.40.00. B		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	R	R	V



UNDER REVIDERING								
	Branche	Branche kode	Virksomhedsart fra CHR	Lovgivning	Kontrolfrekvens	Godkendelse (G) Registrering (R) Autorisation (A) Tiltalelse (T)	Fastsat i lovgivning (L) risikovurdering (R) eller administrativt (A)	Kontrolleres som virksomhed (V) eller besætning (B)
	ABP-Forbrændingsanlæg (Art. 24, stk. 1, b)	38.20.00. A		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Medforbrændingsanlæg (Art. 24, stk. 1, c)	38.20.00. B		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Komposteringsanlæg (Art. 24, stk. 1, g)	38.21.00. B		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-Særlige fodringsformål (Art. 23 + Art. 18)	10.91.00. B		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	R + T	R	V
	ABP-Andre registrerede driftsledere (Art. 23)	49.41.00. H		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	R	R	V
	ABP-Anlæg til forbrænding som brændsel (Art. 24, stk. 1 d)	38.20.00. C		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-OGJ fremstilling (Art. 24, stk. 1, f)	20.15.00. B		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	G	R	V
	ABP-OGJ iblanding af bestanddel (Art. 23)	20.15.00. C		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	R	R	V
	ABP-Forskning, diagnostik og undervisning (Art. 23 + Art. 17)	10.91.00. E		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	R + T	R	V
	ABP-Konservator (Art. 23)	32.99.00. A		Forordning nr. 1069/2009 om animalske biprodukter og gennemførelsesforordningen nr. 142/2011	Fastsættes ud fra virksomhedens risici, jf. kap 11.1	R	R	V
Transport	Transport dyr, selvkører <50 km, kun bibranche	49.41.00. G		Forordning 1/2005 om beskyttelse af dyr under transport og dermed forbundne aktiviteter	Fastsættes ud fra antal slagtinger mv. Se tabel 3	R	R	V
	Transport levende dyr, <65 km, kun hovedbranche	49.41.00. K		Forordning 1/2005 om beskyttelse af dyr under transport og dermed forbundne aktiviteter	Fastsættes ud fra antal slagtinger mv. Se tabel 3	R	R	V
	Transportvirksomhed, korte, levende dyr	49.41.00. E		Forordning 1/2005 om beskyttelse af dyr under transport og dermed forbundne aktiviteter	Fastsættes ud fra antal slagtinger mv. Se tabel 3	A	R	V



UNDER REVIDERING								
	Branche	Branche kode	Virksomhedsart fra CHR	Lovgivning	Kontrolfrekvens	Godkendelse (G) Registrering (R) Autorisation (A) Tildelse (T)	Fastsat i lovgivning (L) risikovurdering (R) eller administrativt (A)	Kontrolleres som virksomhed (V) eller besætning (B)
	Transportvirksomhed, lange, levende dyr	49.41.00. F		Forordning 1/2005 om beskyttelse af dyr under transport og dermed forbundne aktiviteter	Fastsættes ud fra antal slagtinger mv. Se tabel 3	A	R	V
	Transportvirksomhed, udenlandsk, levende dyr	49.41.00. I		Forordning 1/2005 om beskyttelse af dyr under transport og dermed forbundne aktiviteter	Fastsættes ud fra antal slagtinger mv. Se tabel 3		R	V
	Grænsekontrolsted, veterinær, fællesskabslovg	01.62.00. G		Bekendtgørelse nr. 1810 af 3. december 2020 om grænsekontrolsteder, inspektionscentre og kontrolsteder	Efter behov	G	L	V
Slagteri	Besætning fra CHR (kun slagterier)	01.40.00	Kun brugsart 68	Forordning 1099/2009 om beskyttelse af dyr på aflivningstids-punktet	Audit 1 gang årligt Tilsyn 4 gange årligt	R	L	B
Eksporør	Alle virksomheder, besætninger mv. som eksporterer animalske biprodukter og afledte produkter. Oocytter, embryoner og sæd til avlsformål er ikke omfattet af bekendtgørelsen		Alle som er registreret som eksportører jf. BEK nr. 726 af 8. juni 2017.	Bek. nr. 672 af 1. juni 2018 om eksport af foder, animalske biprodukter og heraf afledte produkter	Tilsyn 1 gang årligt.	R/G	L	V/B
Øvrige	Transportkursus		Udbydere af kursus i transport af dyr.	Bek. nr. 1471 af 08. december 2015 om uddannelse i transport af dyr		G		

Bilag 2: Samkøring og dokumentation af kontrol

I nogle tilfælde kan det være relevant og nødvendigt at udføre to kontrolindsatser på samme kontrolbesøg. Det kan f.eks. være tilfældet i kontrolobjekter med mange kontroller. Skemaet på de efterfølgende sider viser, hvilke kontrolindsatser der kan udføres på samme kontrolbesøg, og hvordan kontrollen skal registreres. Krydsfeltet mellem to indsats angiver, om de kan udføres på samme besøg, og hvis ja hvordan kontrollen skal dokumenteres i DIKO. Det har ikke betydning, om du finder en kontrolindsats vandret eller lodret. Venstre nederste del af skemaet har samme indhold som øverste højre del af skemaet, fordi de samme kombinationer af indsatses findes hvert sted.

SKEMA B.2: OVERSIGT OVER SAMKØRING OG DOKUMENTATION AF KONTROLINDSATSER.

I skemaet fremgår der kun hvilken kontroltype og kontrolundertype, som skal registreres i DIKO. Det er dog vigtigt at orientere sig i de konkrete DIKO-registreringsvejledninger, så der registreres de korrekte kontrolårsager og evt. kriterium. Ved samkøring af to kontrolindsatser er det kontrolårsagen(erne) i DIKO, som viser, hvilke kontroller der er blevet gennemført på



kontrolbesøget, og her kan det derfor være nødvendigt med flere kontrolårsager på samme kontrol, hvis indsætterne er sammenkørt.

Grå felter betyder at de 2 kontrolindsatser kan ikke udføres på samme besøg, Farvede felter betyder at de 2 indsatser kan godt eller kan i nogle tilfælde udføres på samme besøg. Farven afspejler kontrolindsatsen, der skal registreres på kontrollen

	Autorisation og godkendelser	Rekvireret basis-kontrol	Frekvens-baseret basiskontrol	Stikprøve-baseret basiskontrol	Kontrol efter anmeldelse	Prioriteret indsats	Kampagnekontrol	Opfølgende kontrol
Autorisation og godkendelser			Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær					
Rekvireret basis-kontrol			Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Stikprøvebaseret basiskontrol - Veterinær		Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Prioriteret indsats - Veterinær	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Kampagnekontrol - Veterinær	
Frekvensbaseret basiskontrol	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær		Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær KUN opfølgning på prøver	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær	Kun undtagelsesvist Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær
Stikprøvebaseret basiskontrol		Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Stikprøvebaseret basiskontrol - Veterinær	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær		Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Stikprøvebaseret basiskontrol - Veterinær KUN opfølgning på prøver			Kun undtagelsesvist Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Stikprøvebaseret basiskontrol - Veterinær IKKE muligt transport af dyr
Kontrol efter anmeldelse			Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær KUN opfølgning på prøver	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Stikprøvebaseret basiskontrol - Veterinær KUN opfølgning på prøver				Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Kontrol efter anmeldelse - Veterinær
Prioriteret indsats		Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Prioriteret indsats - Veterinær	Kontroltype: Ordinær kontrol					Kun undtagelsesvist Kontroltype: Ordinær kontrol



			Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær					Kontrolundertype: Prioriteret indsats - Veterinær
Kampagne Kontrol		Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Kampagnekontrol - Veterinær	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær					Kun undtagelsesvist Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Kampagnekontrol - Veterinær
Opfølgende kontrol			Kun undtagelsesvist Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Frekvensbaseret basiskontrol - Veterinær	Kun undtagelsesvist Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Stikprøvebaseret basiskontrol - Veterinær IKKE muligt transport af dyr	Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Kontrol efter anmeldelse - Veterinær	Kun undtagelsesvist Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Prioriteret indsats - Veterinær	Kun undtagelsesvist Kontroltype: Ordinær kontrol Kontrolundertype: Kampagnekontrol - Veterinær	



Bilag 3: Retningslinjer for udskiftning af kontrolobjekter til stikprøvebaseret basiskontrol

Dette bilag angiver retningslinjer for, hvordan kontrolobjekter udpeget til stikprøvebaseret basiskontrol (baselinemåling og risikobaseret udpegning) kan udskiftes, f.eks. i forbindelse med ophør eller ved lokalt opståede kontrolbehov.

Baselinemåling:

Udskiftning af besætninger/dyrlæger/virksomheder i forbindelse med baselinemåling må kun foretages, hvis en udpeget besætning/dyrlæge/virksomhed er ophørt/midlertidigt ophørt, eller hvis kontrolobjektet af anden årsag ikke er aktivt længere. Kontrolobjektet skal i så fald udskiftes med et kontrolobjekt fra erstatningslisten og så vidt muligt med et kontrolobjekt med samme dyreart/branchekode, veterinærenhed, udpegningskriterium og brugsart (dvs. eksakt match).

Risikobaseret udpegning:

Udskiftning af besætninger/dyrlæger/virksomheder i forbindelse med risikobaseret udpegning *skal* foretages:

- hvis en udpeget besætning/dyrlæge/virksomhed er ophørt/midlertidigt ophørt eller hvis kontrolobjektet af anden årsag ikke er aktiv på kontrolltidspunktet. Kontrolobjektet skal i så fald udskiftes med et kontrolobjekt fra den erstatningsliste, der sendes ud sammen med de årlige udpegningslister, og så vidt muligt med et kontrolobjekt med samme dyreart/branchekode, veterinærenhed, udpegningskriterium og brugsart (dvs. eksakt match).

Udskiftning af besætninger/dyrlæger/virksomheder i forbindelse med risikobaseret udpegning *kan* foretages i besætninger/dyrlæger/virksomheder med *særligt behov for kontrol*. Besætninger/dyrlæger/virksomheder med særligt kontrolbehov er besætninger/dyrlæger/virksomheder som tilsynsførende vurderer har et kontrolbehov, der ikke bliver mødt. Et særligt kontrolbehov kan f.eks. opstå

- i besætninger, der har en stor eller kompliceret produktion, som giver anledning til mistanke om, at der ikke er styr på regelefterlevelsen
- ved ejerskifte i en besætning til f.eks. en ny ejer, der tidligere har haft problemer med dyrevelfærdssager el. lign.
- i forbindelse med lokale forhold, der påvirker en besætning/virksomhed og områderne omkring og som øger risikoen dyrevelfærdsmæssige eller sundheds-/smittebeskyttelsesmæssige dårlige forhold.
- hvis det ved visitering af en anmeldelse eller borgerhenvendelse er vurderet, at der ikke er grundlag for at lave en kontrol efter anmeldelse, men det alligevel vurderes, at der kan være et kontrolbehov

OBS: at man ikke har givet den rette sanktion på sidste kontrolbesøg, er som udgangspunkt ikke et særligt kontrolbehov. Heller ikke at det bare er længe siden, at besætningen/dyrlægen/virksomheden har været udpeget til kontrol.

Ved udskiftning af en besætning pga. et lokalt opstået behov, skal det nye kontrolobjekt erstatte et kontrolobjekt fra udpegningslisten i prioriteret rækkefølge:

1. et kontrolobjekt med samme dyreart/branche, veterinærenhed og brugsart ved besætninger.
2. et kontrolobjekt med samme dyreart/branche og veterinærenhed

Ved udskiftning af f.eks. en dyrlæge/virksomhed pga. et lokalt opstået behov, skal det nye kontrolobjekt erstatte et kontrolobjekt fra udpegningslisten med samme dyreart/branche og veterinærenhed.

Ved erstatning af et kontrolobjekt med et kontrolobjekt fra en anden veterinærenhed, er det vigtigt at foretage en justering af måltallene i de to veterinærenheder såfremt udveksling af kontrolobjekter ikke foretages 1:1.

Justering af måltallene skal løbende meddeles til Kontroludvikling og analyse ved en mail til enhedspostkassen.

Når et udpeget kontrolobjekt er blevet udskiftet i forbindelse med et *særligt kontrolbehov*, skal det nye kontrolobjekt registreres i DIKO med udpegningskriteriet "Lokal udpegning". Kontrollen for det kontrolobjekt, der oprindeligt var udpeget skal slettes i DIKO, hvis den er masseoprettet central fra.